



**UNIVERSIDAD CENTROCCIDENTAL "LISANDRO ALVARADO"**  
**VICERRECTORADO ACADEMICO**  
**COORDINACION CENTRAL SERVICIO COMUNITARIO DEL ESTUDIANTE**



**ETAPAS Y PROCEDIMIENTOS**  
**PARA CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO COMUNITARIO ESTUDIANTE**

**Barquisimeto, Mayo 2007**

# **ETAPAS SERVICIO COMUNITARIO DEL ESTUDIANTE**

- I. Inducción al Servicio Comunitario**
- II. Selección e Inscripción del Proyecto Comunitario**
- III. Prestación del Servicio Comunitario**
- IV. Acreditación del Servicio Comunitario**

**Coordinación Central Servicio Comunitario del Estudiante**

# I. PROCEDIMIENTO INDUCCION AL SERVICIO COMUNITARIO DEL ESTUDIANTE

## Previo a la prestación del Servicio Comunitario

1. Debes cursar y aprobar el Seminario-Taller (16 horas) sobre la realidad comunitaria, en concordancia con lo establecido en el Artículo 22, numeral 6 del Reglamento SCE-UCLA.
2. En el portal del servicio comunitario (página Web UCLA) haz click en “contactos” o busca la información en la cartelera de tu Decanato y envía correo al **Coordinador(a) del Servicio Comunitario (CSCD)**, solicitando información sobre las condiciones establecidas para inscribirte en el Seminario-Taller programado. También puedes acudir a su oficina en el Decanato.

*Continúa*

# I. PROCEDIMIENTO PARA LA INDUCCION AL SERVICIO COMUNITARIO DEL ESTUDIANTE

3. Obtenida la información, revisa tu horario de clases y disponibilidad de tiempo para proceder a inscribirte (**Formato 1**).
4. Verifica fecha y hora del Seminario-Taller sobre Realidad Comunitaria programado.
5. Anótate en el listado del Seminario-Taller.
6. Confirma el aula asignada para la ejecución del Seminario-Taller sobre Realidad Comunitaria.
7. Efectuado el Seminario-Taller, solicita la acreditación de aprobación del Seminario-Taller de Inducción (**Formato 2**).
8. La acreditación se entregará sólo a quien haya asistido a todas las sesiones del Seminario-Taller programado.

## II. PROCEDIMIENTO SELECCIÓN E INSCRIPCIÓN EN EL PROYECTO COMUNITARIO

### *Opción a: Proyectos Ofertados por UCLA*

1. Revisa en el portal del Servicio Comunitario UCLA, los proyectos comunitarios ofertados por Decanatos y/o Carreras.
2. Selecciona el proyecto comunitario de tu preferencia.
3. Envía correo al docente-responsable del proyecto comunitario seleccionado, solicitando cupo en el proyecto, información sobre los requisitos específicos establecidos (*no todos los proyectos lo consideran*), así como donde ubicarlo en el Decanato.
4. Acude a la oficina del docente-responsable del proyecto comunitario seleccionado.
5. Revisa las actividades planificadas para la ejecución del proyecto seleccionado.
6. Entrega la planilla de acreditación Seminario-Taller (*Formato 2*), así como la constancia Cumplimiento de Requisitos para prestar el SC, solicitada en la Unidad de Registro Académico (Tener aprobado el 50% de tú carga académica y ser alumno del semestre establecido en la Normativa del SCDecanato (*Formato 3 y 4*)).
7. Realiza la inscripción formal en el Proyecto Comunitario seleccionado (*Formato 5*).

*Continúa*

## II. PROCEDIMIENTO SELECCIÓN E INSCRIPCIÓN EN EL PROYECTO COMUNITARIO

### *Opción b: Proyectos ofertados otras instancias*

1. Partiendo del diagnóstico realizado en una comunidad o efectuado por ti, formula el proyecto comunitario en el marco de tus conocimientos en el área de la Carrera que cursas
2. Elabora tú proyecto comunitario según se indica en el *Formato 6*.
3. Revisa en el portal del Servicio Comunitario o en la oficina de la Coordinación Servicio Comunitario de tu Decanato (CSCD), el listado de los docentes responsables que podrían acompañarte en la ejecución del proyecto seleccionado.
4. Consigna en la CSCD el proyecto elaborado para su consideración y análisis correspondiente.
5. En caso de recibir el aval de la CSCD para ejecutar el proyecto, procede a reunirte con el docente-responsable que te acompañará en la ejecución del mismo (*Formato 7*).
6. Procede a la inscripción formal en el Proyecto Comunitario seleccionado (*Formato 5*).
7. La inscripción formal autoriza al alumno para la prestación del SCE.

### III. PROCEDIMIENTO PRESTACIÓN DEL SERVICIO COMUNITARIO

Acude a la oficina del docente-responsable del proyecto comunitario seleccionado

1. **Primera reunión formal con el docente responsable y los prestadores del servicio comunitario** para revisar el plan de trabajo formulado en el proyecto comunitario y precisar las tareas que debes cumplir para ejecutar el proyecto en el cual te inscribiste.
2. Recuerda que el Plan de Trabajo debe cubrir mínimo 120 horas y cumplirse en un período no menor de 03 meses (Artículo 14).
3. Precisa día, hora y lugar de reunión con la comunidad donde realizarás el servicio comunitario.
4. Solicita planilla del Informe de Avance Actividades ejecutadas que debes consignar durante la prestación del Servicio Comunitario, así como al finalizar la misma (*Formato 8*).
5. Precisa que identificación usarás (*carta de presentación, carnet o franela*) en la comunidad donde ejecutarás el SC.

## IV. PROCEDIMIENTO PARA LA ACREDITACIÓN DEL SERVICIO COMUNITARIO

- 1. Entrega al docente-responsable del proyecto comunitario el Informe Final de las actividades y metas cumplidas (*Formato 9*).**
- 2. Procede a verificar con el docente-responsable la entrega de todo lo requerido para tu evaluación.**
- 3. Solicita en la CSCD constancia de Aprobación del Servicio Comunitario, debidamente sellada y firmada por: representante de la comunidad, docente-responsable y Coordinador@ del SCED (*Formato 10*).**



# ANEXO: FORMATOS

## FORMATOS: NÚMERO Y DESCRIPCIÓN

- 1:** Inscripción en el Seminario-Taller sobre Realidad Comunitaria.
- 2:** Acreditación del Seminario-Taller Inducción sobre Realidad Comunitaria.
- 3 y 4:** Cumplimiento Requisitos para Prestación Servicio Comunitario  
*(Aprobación de al Menos el 50% del Total de la Carga Académica y cursante del semestre indicado en normativa del Servicio Comunitario para iniciar la prestación del SC).*
- 5:** Inscripción Formal en el Proyecto Comunitario Seleccionado.
- 6:** Formulación o Elaboración del Proyecto Comunitario.
- 7:** Aval o Autorización para Proyecto Comunitario Ofertado otras Instancias.
- 8:** Informe de Avance Actividades Ejecutadas.
- 9:** Informe Actividades Cumplidas durante la ejecución del Proyecto Comunitario Aprobado por la Comunidad.
- 10:** Constancia de Prestación del Servicio Comunitario.



**ETAPAS Y PROCEDIMIENTOS**

**PARA CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO COMUNITARIO ESTUDIANTE**

**Aprobado en Reunión CCSCE N° 11 (09-04-2007)**