



## **AUTORIDADES UNIVERSITARIAS**

**DR. FRANCESCO LEONE**  
RECTOR

**LCDO. EDGAR ALVARADO**  
VICERECTOR ADMINISTRATIVO

**PROF. NELLY VELASQUEZ**  
VICERECTORA ACADEMICO

**PROF. EDGAR RODRIGUEZ**  
SECRETARIA GENERAL

**DR. FRANCISCO GUIRNALDOS**  
DECANO CIENCIAS DE LA SALUD

**PROF. NERIO NARANJO**  
DECANO DE INGENIERIA AGRONOMICA

**PROF. WILIAN ZAMBRANO**  
DECANO DE CIENCIAS VETERINARIAS

**PROF. FERNANDO SOSA**  
DECANO DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIELES

**PROF. EMILIO MALDONADO**  
DECANO DE INGENIERIA CIVIL

**PROF. JENNY SALAZAR**  
DECANA DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA

**PROF. MAURICIO IRANZO**  
DECANA DE HUMANIDADES Y ARTES

## **PRESENTACION**

*Continuando con el proceso de divulgación de los servicios de telecomunicaciones que se ofrecen a la Comunidad Universitaria, la Dirección de Telecomunicaciones se complace en poner a su disposición la Guía Telefónica 2009 con la información detallada de las extensiones telefónicas de las dependencias y entes adscritos a la UCLA*

*En esta segunda edición, se actualizan los servicios y bondades que ofrecen las Centrales Digitales instaladas en la Infraestructura de Telecomunicaciones, así como un instructivo que resumen como acceder a estos servicios.*

*Con esta guía esperamos cumplir con la satisfacción plena de las necesidades de nuestra comunidad universitaria, hemos dado nuestro esfuerzo en entregarles un producto de calidad, con una diagramación y diseño que deseamos sea de gran utilidad.*

**FACILIDADES DE LA**  
**CENTRAL TELEFONICA**

## FACILIDADES DE LA CENTRAL TELEFÓNICA

### REDISCADO DEL ULTIMO NUMERO EXTERNO

Esta facilidad permite repetir el ultimo número telefónico externo (CANTV) marcado de una forma rápida.

En equipos analógicos y digitales, siga el siguiente procedimiento:

- Descuelgue el auricular (opcional en los modelos Digitales)
- Marque el número ( Externo)
- Hable con la persona
- Pulse C si posee uno de los Modelos Digitales para finalizar la llamada o simple
- mente cuelgue para finalizar la llamada
- Para rediscar posteriormente el ultimo número marcado, pulse tres veces la tecla asterisco (\*\*\*)

### RELLAMADA INTERNA

Esta facilidad permite comunicarse con una extensión que en el primer intento de llamada recibió tono de ocupado o no fue contestada.

En equipos analógicos o digitales siga el siguiente procedimiento:

- Descuelgue el auricular.
- Marque el número de extensión.
- Si recibe un tono de ocupado o no es atendida la llamada marque el número 6 al recibir un tono de confirmación, cuelgue.
- Cuando la extensión a la cual llamo se desocupe o realice y termine una llamada desde la misma, Usted recibirá repique en su equipo.
- Al descolgar el auricular, se realizará la llamada automáticamente hacia la extensión deseada.
- Establezca la conversación.

### CAPTURA INDIVIDUAL DE LLAMADA

Esta facilidad permite que de una extensión de otro usuario se encuentra repicando o no se encuentra, y Usted desea atender la llamada desde otra extensión, siga el siguiente procedimiento.

En equipos analógicos o digitales siga el siguiente procedimiento:

- Descuelgue el auricular
- Marque el número de la extensión
- Marque el número extensión y espere oír tono de ocupado.
- Marque el número 8
- La llamada es capturada y se establece la conversación.

## CONSULTA

Esta facilidad permite realizar una llamada de consulta o una segunda llamada a través de su teléfono simultáneamente durante el desarrollo de otra llamada interna o externa.

Para equipos analógicos siga el siguiente procedimiento:

- Advierta a la persona con la cual esta comunicado que realizará la consulta y que su llamada quedará en espera.
- Presione el botón “R” o de manera suave y rápida suavemente y rápidamente el gancho de colgado del auricular (presione flash si su teléfono posee esta tecla) y espere el tono.
- Marque el número de la extensión deseada.
- Realice la consulta.
- Marque el número dos (2) y regresará a la comunicación original.

Para equipos digitales siga el siguiente procedimiento:

- Advierta a la persona con la cual esta comunicado que realizará la consulta y que su llamada quedará en espera
- Pulse la tecla **Consulta / Inquiry**, la llamada quedará en espera
- Marque la extensión
- Realice la consulta
- Pulse la tecla C para finalizar
- Retorne la llamada pulsando la tecla **Access 1**
- Pulse la tecla C para finalizar.

## TRANSFERENCIA DE LLAMADAS

Esta facilidad permite que si se recibe una llamada interna o externa que corresponda, o otra para otra persona puede transferirla a otra extensión.

Para equipos analógicos siga el siguiente procedimiento:

- Advierta a la persona con la cual esta comunicado que realizará la transferencia y que su llamada quedará en espera
- Presione el botón “R” o de manera suave y rápida suavemente y rápidamente el gancho de colgado del auricular (presione flash si su teléfono posee esta tecla) y espere el tono.
- Marque el número de la extensión deseada.
- Realice la consulta si requiere pedir autorización antes de transferirla o cuelgue el teléfono y la llamada será transferida automáticamente
- Si la llamada no fue aceptada o la extensión se encontraba ocupada, marque el número dos (2) y regresará a la comunicación original.

Para equipos digitales siga el siguiente procedimiento:

- Advierta a la persona con la cual esta comunicado que realizara la consulta y que su llamada quedará en espera.
- Pulse la tecla **Consulta / Inquiry**, la llamada quedará en espera
- Marque la extensión donde desea transferir la llamada.
- Realice la consulta si requiere pedir autorización antes de transferirla
- Pulse la tecla **Transfer** para transferir la llamada o pulse C para finalizar la consulta.
- Si la llamada no fue aceptada retorne la llamada original pulsando la tecla **Access**
- Pulse C para finalizar.

### CANDADO ELECTRONICO

El candado electrónico permite bloquear la salida de su extensión a llamadas externas, sin limitar las llamadas internas.

Para los equipos analógicos y digitales siga el siguiente procedimiento::  
Bloqueo:

- Marque \* 73 \*
- Ingrese su clave personal de cuatro dígitos
- Marque #
- Espere el tono de verificación
- Cuelgue para finalizar.

Para el Desbloqueo:

- Marque # 73 \*
- Ingrese su clave personal de cuatro dígitos
- Marque #
- Espere el tono de verificación
- Cuelgue para finalizar o inicie su llamada marcando el código de acceso.

### **DESVIO DE LLAMADAS**

Esta facilidad le permite no aceptar llamadas y dirigirla a una posición deseada. Dependiendo de la parte llamante la llamada será desviada de acuerdo a lo establecido por el Administrador del Sistema. Como recordatorio Usted oír un tono especial de marcar cada vez que descuelgue para hacer una llamada y adicionalmente en los aparatos digitales la tecla de desvío permanecerá encendida si tiene esta programación. Para ordenar este procedimiento siga los siguientes pasos:

#### **Desvío desde la propia extensión**

Con posición de desvío predefinida.

- Descuelgue espere tono de marcar
- Si su posición de Desvío esta definida por el administrador de la Red Marque la secuencia: \* 21 #.
- Cuelgue y su extensión estará ya desviada.

Sin posición de desvío predefinida

- Descuelgue espere tono de marcar
- Si su posición de Desvío esta definida por el administrador de la Red Marque la secuencia: \* 21 \* Dirección del Desvío #.
- Cuelgue y su extensión estará ya desviada.

Para la cancelación de esta programación se debe pulsar la tecla de desvío en los aparatos digitales o marcar la siguiente secuencia: # 21 # en ambos tipo de teléfonos.

#### **Desvío de la extensión ordenado desde una segunda extensión (facilitado por categoría)**

- Descuelgue
- Marque la siguiente secuencia :
- 21 \* Número de Ext. Propia \* Número de Posición de Desvío #
- Espere tono de Marcar Especial y cuelgue.

#### **Para cancelar el desvío ordenado**

- Descuelgue la extensión espere por el tono de marcar especial.
- Marque la siguiente secuencia:  
# 21 \* Número de Ext. Propia #
- Espere el tono de marcar y cuelgue.

#### **SIGUEME EXTERNO (facilitado por categorías)**

Las llamadas de su extensión se pueden desviar a cualquier teléfono externo al usar la facilidad **Sígueme** o también llamado **Follow Me**.

Cuando su Teléfono esta con "Sígueme" puede seguir haciendo llamadas como de costumbre y como recordatorio de la actividad de esta facilidad el tono de discar será de tipo especial.

Para ordenar esta facilidad proceda así:

- Descuelgue y espere tono de marcar.
- Marque \* 22 #. En los teléfonos digitales un mensaje indica que introduzca el número externo, en los analógicos no se observa mensaje a continuación siga con el siguiente paso.
- Marque el número externo y finalice con #. En los aparatos digitales el led de la tecla DESVIO se encenderá.
- Cuelgue.

Para cancelar la facilidad proceda así:

- En aparatos digitales pulse la tecla de DESVIO el led se apaga y el procedimiento esta cancelado.

Para aparatos analógicos o digitales si se desea hacer por secuencia se procede así:

- Descuelgue y espere tono de marcar especial
- Marque # 22 # y recibirá tono de marcar normal en aparatos digitales se apaga led de la tecla DESVIO.
- Cuelgue.

#### CAPTURA DE LLAMADAS DE EXTENSIONES EN GRUPO (facilitado por categorías)

Este servicio permite atender llamadas de otra extensión desde una extensión diferente. Para realizar este procedimiento existen dos modalidades:

Si la extensión que esta repicando y la extensión desde donde se va a capturar la llamada pertenecen a un mismo Grupo de Captura, se debe proceder solo marcando el numero 44 y la llamada será desviada y atendida en la extensión que lo solicitado.

Para la funcionabilidad de este primer procedimiento es indispensable que las extensiones pertenezcan al mismo Grupo de Captura de Llamadas.

#### MARCADO DE NUMEROS ABREVIADOS COMUNES (facilitado por categorías)

Existen en la central números que se marcan de una manera corta y se traducen en un número previamente registrado, estos números reciben el nombre de **Abreviados Comunes**.

- Para marcar un número de estos se debe conocer el abreviado correspondiente del número que se desea llamar y solo se marcara este código. Estos números no están condicionados a los servicios de salida de llamadas de la extensión.

#### MARCADO DE NUMEROS ABREVIADOS INDIVIDUALES (facilitado por categorías)

En los teléfonos se pueden almacenar hasta diez números **Abreviados Individuales** de uso frecuente utilizando las teclas del teléfono del 0 al 9. Este procedimiento esta condicionado al tipo de salida de la extensión y a la programación por el Administrador de la Red, lo que quiere decir por ejemplo es que se puede almacenar un número celular pero si la extensión no tiene esta salida, esta llamada no se completara y se obtendrá un tono de bloqueo. El procedimiento a seguir es el siguiente:

ALMACENAMIENTO:

- Marque la siguiente secuencia:  
\* 52 \*-Tecla elegida del 0 al 9 \* Número a Abreviar #

#### BORRADO

Para borrar un número en particular de los abreviados almacenados proceda así:

- Marque la siguiente secuencia:  
# 51 \* - Tecla elegida del 0 al 9- #

Para borrar todos los números abreviados almacenados proceda así:

- Marque la siguiente secuencia:  
# 51 #

Para discar un número abreviado individual

- Marque la siguiente secuencia

\* \* Tecla almacenada

#### FACILIDAD DE NO MOLESTAR (facilitado por categorías)

Cuando por alguna razón se desea evitar llamadas al teléfono se puede activar la facilidad de **No Molestar**. Esto ocasionara que no puedan llegar a la extensión que invoque este servicio y quien llama obtendrá el mensaje de no molestar activado quedando también desactivada la función del desvío. Para utilizar este servicio proceda así:

ACTIVACION

- Marque \* 27 \*

DESACTIVACION

- Marque # 27 #

Si se requiere implementar el procedimiento de **No Molestar** a un **Grupo de Captura** en la secuencia se realiza así:

Para ordenar el procedimiento:

- Descuelgue
- Marque \* 28 \* Número de Grupo # se oirá un tono de marcar especial. El número de grupo debe ser suministrado por el Administrador de la Red.

- Cuelgue

Para cancelar el procedimiento:

- Descuelgue.
- Marque # 28 \* Número de Grupo #.
- Cuelgue.

#### CONFERENCIA (facilitado por categorías)

Es posible realizar una llamada donde participen simultáneamente más de dos personas con un máximo de hasta siete simultáneamente. Solamente el "LEADER" de la conferencia (persona que inicia la facilidad) puede incluir participantes

Para equipos analógicos siga el siguiente procedimiento:

- Establezca la primera llamada e infórmele que va a participar en una conferencia.
- Presione la tecla “R”, la primera llamada queda en espera.
- Marque la segunda extensión e infórmele que va a participar en una conferencia.
- Marque el número “3”.

Nota: durante la duración de la conferencia los participantes escucharán un tono de aviso cada 15 seg.

Para añadir una nueva llamada a la conferencia:

- Infórmele a los participantes incluidos que va a adicionar otra extensión a la conferencia.
- Presione la tecla “R”.
- Marque la siguiente extensión e infórmele que va a participar en una conferencia.
- Marque el número “3”.

#### **AVISO DE LLAMADA EN ESPERA (facilitado por categorías)**

Si necesita urgentemente contactar a una extensión que esta llamando y esta ocupada, Usted puede indicarle con un TONO DE AVISO a la extensión ocupada que tiene una llamada en espera.

En equipos analógicos o digitales siga el siguiente procedimiento:

- Cuando llame a la extensión y reciba el tono de ocupado, marque el Número “5”
- El aviso fue enviado y solo debe esperar por ser atendido, para lo cual el usuario que esta ocupado debe realizar el proceso anterior descrito como CONSULTA

#### **CANCELACIÓN GENERAL**

La facilidad de cancelación general permite simultáneamente cancelar con solo discar un código las siguientes facilidades, si ellas han sido programadas por el usuario de la extensión : Rellamada, Desvió, Sígueme o Follow Me, Mensaje manual en espera, desvíos, No Molestar, otros.

Para ejecutar esta acción debe marcar desde el equipo telefónico la siguiente secuencia: # 21 #

## **GUIA TELEFONICA**

**2015**

PARA INFORMACIONE ADICIONAL SOBRE LOS SERVICIOS, CONTACTENOS POR LA EXTENSION TELEFONICA 2990.

## **RECTORADO**

Recepción	1001
Secretaría Ejecutiva	1005
Asistente	1003
FAX	1004
Secretaría Ejecutiva	1002
Salón Rectores	1008
Secretaría	1009
Administración	1013
Salón de Reuniones	1006

## **CONSEJO DE APELACIONES**

Secretaría	1007
FAX	1017

## **AUDITORIA INTERNA**

Secretaría	1274
FAX	1354
Departamento de determinación de Responsabilidades	1352
Control Posterior	1358
Auditores	1356, 1257, 1357, 1273, 1359
Auditores	2232, 278, 2295, 2294
Administración	1353

## **CONSULTORÍA JURÍDICA**

Secretaría	1361,1363
FAX	1364
Abogados	1362,,1365

## **DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA**

Secretaría	1381
FAX	1384
Administración	1369
Planificación Institucional	1496,1366,1374,1373
Planificación Institucional FAX	1072
Jefe de Planes Operativos y Estratégicos Académica	1449
Comisión de Imagen Institucional	1382
Evaluación Institucional	1383

## **DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN Y RELACIONES**

Secretaría	1231
------------	------

FAX	1234
Sala de Diseño Gráfico	1237
Sala de Redacción	1233, 1235,1236
Administración	1239
Sala de Reuniones	1238
Fotógrafo	1460

## **DIRECCIÓN DE EXTENSION CULTURAL**

Proposición y Difusión Cultural	1430,2215
Secretaría	1431
Administración	1409
FAX	1437
Artes Plásticas	1483
Área de Artes Danzas y Literarios	1427
Área de Teatro y Títeres	1426
Área Artística Varias	1425
Orfeón Universitario	2039

## **DIRECCIÓN DE DEPORTE**

Secretaría Coordinación	1682
FAX	1683
Coordinación Deporte Interno	1689
Coordinación Servicios Generales	1690
Coordinación de Extensión	1692
Coordinación Autodesarrollo	1691
Administración	1685
Secretaría Administrativa	1687
Asistente Administrativo	1686
Fisioterapias	1697
Informática	1694
Alta Competencia	1696
Psicología	1695

## **DIRECCIÓN GENERAL DE CÁTEDRAS LIBRES**

Secretaría	1011
FAX	1012

## **DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES (D.I.C.O.R.I.)**

Secretaría	1029
FAX	1014



Administración	1034
Jefe de D.I.C.O.R.I.	1035
Analista Programador de Sistemas	1018

## DIRECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE Y DE INVESTIGACIÓN (D.P.D.I.)

Secretaria	1321
FAX	1324
Analista Especialista RRHH	1325,1323,1322
Archivo	1326

## DIRECCIÓN DE TELECOMUNICACIONES

Secretaria	2991
FAX	2994
Administración	2995
Asistente Administrativo	2940

### Servicio de Información Web

Web Master	2992, 2962,2982
Sala de Videoconferencia	2941

### Departamento de Transmisión y Conmutación

Operadora	1355
Jefatura	2993
Secretaria	2990
Técnicos en Telecomunicaciones	2996, 2997, 2998,2999

### Departamento de Redes de Dato

Jefatura	2950
FAX	2954
	2951,
Especialista en Redes de Datos — Qta. Liyu	2952,2953,2955,2956, 2957

## REPRODUCCIÓN CENTRAL

Secretaria	1787
FAX Reproducción Central	1788
Taller de Publicaciones	1786

## DIRECCION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Recepción	2853
Dirección	2850
Secretaria	2851
Departamento	2853

## COORDINACION DE ESPACIOS CULTURALES PROTOCOLO Y EVENTO

Coordinación	1386
Diseño Gráfico	1387
Asistente de Protocolo	2263
Recepción	1378
Auditorio	1395

## OTRAS DEPENDENCIAS

Orfeón Universitario	2824
Cantoris DEUS	2825

## VICE-RECTORADO ACADÉMICO

Secretaria Ejecutiva	1021
FAX	1024
Secretaria	1022
Coordinación Académica	1023
Jefe Administrativo	1025
Dirección de Despacho	1058
Secretaria	2202

### Departamento de Unidad de Sistema

Jefatura	1037
Analista	1026,1038
Sistema para el desarrollo de nuevas carreras	1488
Comisión Central de Curriculum	1275
FAX	1276

## DIRECCIÓN FORMACIÓN PERSONAL ACADÉMICO

FAX	1028
Secretaria	2064,1033
FAX Recepción	1039
Administración y Coordinación	1031
Coordinación PROFAD	1082
Control Académico	2255

## DIRECCIÓN TÉCNICA DE APOYO ACADÉMICO

Recepción	1081
FAX	1084
Administración	1085,1089
Camarógrafa	1077
Sala de Audio Grabación	1088
Sala de Edición y Postproducción	1443

Analista Audiovisual	1083,1441,1454
Almacén de Equipos	1444
Diseñador Gráfico	1442

### DIRECCIÓN DE EDUCACION A DISTANCIA (SEDUCLA)

Dirección de Educación a Distancia	2086
Administración	2087
Gestión	1086
Call Center	1530,1531,1532,1533,1534
Diseñador Institucional	2771
Infraestructura Tecnológica	2774
Cubículos de apoyo educativo	2772,2773,2775,2776
Sala de Reuniones	2777

**Información de SEDUCLA de los Decanatos ir a su Respectiva Página**

### CONSEJO DE DESARROLLO CIENTIFICO, HUMANISTICO Y TECNOLOGICO (C.D.C.H.T.)

Secretaria	1267
Secretaria Ejecutiva	1491
FAX	1264
Unidad de Asistencia Administrativa	1265,1266,2724
Administración	1269
Departamento de Programas y Proyectos	1262
Centro de Computación	1268
Compras	1270
FAX - Compras	1492
Analista de Sistema	1490
Administradora PEILA	1489
Jefatura Administrativa	1271
Gestión Tecnológica	1263
Sala de Reuniones	1071
Sala de Computación	1277
Administradora	1261
Administrador Jefe	2097
Comprador	2220

### DIRECCIÓN GENERAL DE POSTGRADO

Salón de Reuniones	1339
Recepción	1331
FAX	1334
Administración	1332,1336
FAX Administrador	1337
Secretaria de Dirección	1333

Unidad de Informática	1335, 1338
-----------------------	------------

### DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Secretaria	1241
Administradora	1242
Coordinación Biblioteca Central	1245
Circulación de Prestamos	1243
FAX	1244
Sección de Procesos Técnicos	1249

#### Hemeroteca

Servicios de Referencia	1246
Servicios Hemeroteca	1247
Sección de Informática	1456
Asistente de Información Referencial	1445
Servicios Biblioteca Virtual	1248

**Para las Bibliotecas de los Decanatos ir a su respectiva página**

### DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

Secretaria	2691
Administración	2692
Extensionistas	2693
Educación Permanente	2228
Salón de Clases	2697
Unidad de Difusión	2694

### Departamento de Vinculación Social UCLA– Comunidades

Administración	2699
Extensionistas	2695

### Departamento de Radio y TV

Administración	2229
Asistente de Producción	1440

## DIRECCIÓN DE DESARROLLO ESTUDIANTIL

Secretaría	1291
FAX	1294
Administración	2287,1306
Secretaría de Dpto. de Administración	1318
Administradora	1377
Coordinación de Comedor	1300
Sección de Informática	1302,1303
Unidad de Discapacidad	1488

## Departamento de Orientación

Jefatura	1308
Secretaría	1295
Orientación	1297
Perfil del Estudiante	1298
Unidad de atención al estudiante con Discapacidad	1488

## Departamento de Cobranzas de Créditos Educativos

Jefatura	1319
Asistente Administrativo	1309

## Departamento de Bienestar Social

Jefatura	1296
Secretaría	2210
FAX	2297
Trabajador Social	2216
Cuadro de Honor	1311

## SERVICIOS MEDICOS ESTUDIANTILES RECTORADO

Jefatura	2205
Recepción	2206
FAMES	2207
Odontología	2208
Servicio de Seguridad y Vigilancia	2209

## LIBRERÍA UNIVERSITARIA

Jefatura	1224
Secretaría	1225
FAX	1222
Administración	1228
Ventas de Material Didáctico	1226,1227
Deposito Interno	1229

## COORDINACIÓN CENTRAL SERVICIO COMUNITARIO DEL ESTUDIANTE

Coordinación Central SCE	2240
Secretaría	2239
Servicio Comunitario Agronomía	2395
Servicio Comunitario DCEE	2213
Servicio Comunitario Dec. De Ciencias de la Salud	2075
Servicio Comunitario Dec. De Ciencias Veterinarias	2719
Servicio Comunitario Dec. De Ingeniería Civil	2185

## VICE-RECTORADO ADMINISTRATIVO

Secretaría Ejecutiva	1041,1042
FAX	1044
Coordinación Administrativa	1052
Administrador Jefe	1049
Administración	1050
Secretaría Ejecutiva de Administración	1043,1045
Coordinación Administrativa	1048
Sala de Reuniones	1046

## CONSEJO DE FOMENTO

Secretaría	2264
Secretaría Ejecutiva	2265
Administración del Consejo de Fomento	2266
Coordinación de Negocios del Decanato de Ingeniería Civil	2112

**Para los Consejo de Fomento de los Decanatos ir a su respectiva página**

**SECRETARIA DE LA COMISION DE CONTRATACIONES**

Jefatura	2219
Recepción y Analista	2218
Recepción y Validación	2662

**DIRECCIÓN DE FINANZAS**

Secretaria	1172
FAX	1174,2971
Administración	1171

**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD PRESUPUESTARIA**

Jefatura	1173
Secretaria	1175
Taquilla	1182

**SECCION DE AUDITORIA Y REGISTRO**

Jefatura	1183
Audidores	1176,1177,1178,1179,2249 2299,2614,2615

**SECCION DE REVISION, CONCILIACION Y ANALISIS DE LA****EJECUCION FINANCIERA**

Jefatura	1181,1180
Auditor	2611

**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD FINANCIERA**

Jefatura	1184
Secretaria	1185
Archivo	1186

**SECCION DE ANALISIS Y CONCILIACION DE LA CUENTA**

Jefatura	2225
Audidores	1187,1188,1189,1191,1192 1195,2224,2259

**SECCION DE REGISTRO Y CONTROL**

Jefatura	2226
Asistente de Informática	1194
Contador	1190,1193

**DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS**

Jefatura	2290
Analista Tributarios	2040

**DEPARTAMENTO DE BIENES NACIONALES**

Jefatura	1220
Secretaria	1221
Asistente de Informática	2298
Registrador de Bienes	1223
Ayudante de Servicios	2242
Archivo	2262

**DEPARTAMENTO DE TESORERIA**

Jefatura	1205
Secretaria	1204

**SECCION DE CAJA**

Jefatura	1206
Cajeros	1207,1208

**SECCION DE ORDENACION DE PAGO**

Jefatura	1199
Asistente de Tesorería	1201

**SECCION DE ANALISIS FINANCIERO**

Jefatura	1015
Asistente de Tesorería	1198
Analista Financiero	1197

**DIRECCION DE TRANSPORTE**

Secretaria	1391
FAX	1394
Administración	1392
Programación y Control	1393
Sala de Reuniones	1389

**DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS**

Secretaria	1141
FAX	1143,2227
Administración	1150

Sala de Reuniones	1148
Asesor Jurídico	1151

#### DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y CONTROL

Jefatura	1149
Secretaría	1156
Jefe de Sección	1142
Prestaciones Sociales	1145
Nómina	1146, 1147, 2746
Retenciones	2258

#### DEPARTAMENTO DE CAPTACION Y DESARROLLO

Jefatura	1152
Asistente de Recursos Humanos	1167
Captación y Desarrollo de Personal	1154
Unidad de Expediente de personal	1153
Analistas de Recursos Humanos	1155,1099,2214 , 2289

#### DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES

Jefatura	1159
Secretaría	1160
Permisos ,Pensiones y Jubilados	1161
Beneficios Socioeconómicos y Trabajador Social	1158,1168
FAX	1143

#### DEPARTAMENTO DE ADIESTRAMIENTO Y EVALUACION

Jefatura	1162
Adiestramiento de Desarrollo de Personal	1166,1165

#### DIRECCION DE PLANTA FISICA

Secretaría	1131
FAX	1134
Administración	1203,2653

#### DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA

Jefatura	1368
Secretaría	1367
Sala de Proyectos	1129,1202,1087
Sala de Inspectores	1200,1209,1123

Sala de Dibujantes	1370
--------------------	------

#### DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

Jefatura	1133
Secretaría	1372
Sala de Inspectores	1128,2221

#### COORDINACION DE MANTENIMIENTO CENTRAL

Jefatura	1138
Secretaría	1135
FAX	1127
Taller de Carpintería, Electricidad y Refrigeración	1139
Almacén	1136
Área de Aseadoras 2do. Piso Edif. Rectorado	2251
Taller de Mantenimiento (QTA. GUAREMAL)	1372

**Para los dpto. Y Secciones de mantenimiento de los Decanato ir a su respectiva página.**

#### DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

Secretaría	1091
FAX	1098

#### DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y SERVICIOS

Asesor Jurídico	1094
Administración	1095
Secretaría de Administración	1092
Asistente Administración	1097
Mayordomo	1093
Trascripción de Datos	1096
Almacén General	1099
Pool de Mensajeros	1278
Área de Aseadoras Rectorado	2209

#### DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Jefatura	1484
Análisis y cotización	1371,1485,1486, 2281
FAX	1073
Importación	1079

#### DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA Edificio Rectoral

Jefatura	1340
Secretaría	1341

Servicio de Seguridad y Vigilancia Puerta Principal (Rectorado)	1343
Servicio de Seguridad y Vigilancia Puerta Principal Puerta 2 (Rectorado)	1342
Servicio de Seguridad y Vigilancia Dirección de Cultura	1344
Servicio de Seguridad y Vigilancia Auditorio Ambrosio Oropeza (Puerta Principal)	1349
Servicio de Seguridad y Vigilancia Auditorio Ambrosio Oropeza (Galería de Arte)	1396
Servicio de Seguridad y Vigilancia Quinta LIYU	1346
Servicio de Seguridad y Vigilancia Quinta GUAREMAL	1347
Servicio de Seguridad y Vigilancia Centro Empresarial Morán	2698
Servicio de Seguridad y Vigilancia Quinta MORELY	1348
Servicio de Seguridad y Vigilancia Dirección de Transporte	1345
Servicio de Seguridad y Vigilancia Servicios Médicos Odontológicos	1329

**Para la seguridad Y vigilancia de los Decanatos ir a sus Respectiva Página**

### **DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA**

Secretaría	1101
FAX	1104
Administración	1102
Jefatura Departamento de Sistema	1109
Departamento de Sistemas	1106,1107,1108, 1110 ,1120,1121,1122
Jefatura Departamento ARI	1115
Departamento Administrativo de Recursos Informáticos (ARI)	1105,1124,2282,2285
Sala de Desglosamiento	1117
Sala de Máquinas	1103

### **DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO**

Secretaría	1211
FAX	1214
Análisis de Presupuesto	1212, 1213
Programación de Presupuesto	1217
Área de Informática	1215
Sala de Reuniones	2617

### **DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y METODOS**

Jefatura	1118
Administración	1119
Analista de Organización y Sistemas	1125, 1126,2243,2296

## **SECRETARÍA GENERAL**

Recepción	1061
Secretaría	1062, 1066, 1067,1069
FAX	1064
Administración	1065
Área de Informática	1070,2063
Comisión Especial Equivalencia UCLA-UNIV. Privadas	2268
Oficina Sistema Centro Empresarial Moran	2283, 2284
RightFAX	2282
Equivalencia UCLA	1073
Dirección Docente Secretaría	1075

### **DIRECCION DE CONTROL DE ESTUDIOS**

Gestión Automatizada	2888
Analista Posgrado	2257
FAX	1284
Recepción	1281
Analista Arte y Humanidades	1254
Administradora	1282
Analista de Agronomía y Veterinaria	1283
Coordinación de Graduaciones	1285
Analista de Contaduría	1286
Analista de Ciencias y Tecnología	1287
Analista de Ciencias de la Salud	1288
Analista de Administración— Ingeniería Civil	1289
Admisión	2256
Cartelización	1076
Analista de Programador	1054

### **DIRECCIÓN DE DOCUMENTACION E INFORMACION**

Secretaría	1251
Archivo Histórico	1252
Servicio de Documentación e Información	1255
Digitalización	2235
Analista	1258
Restauración e Información	1259

### **DIRECCION DOCENTE Y SECRETARÍA**

Secretaría y Equivalencia	1073
Profesores Jubilados	1063

## UNIDAD DE PATRIMONIO CULTURAL

Coordinación (Revista Principia) 1068

## DECANATO CIENCIAS DE LA SALUD

### DIRECCION DEL DECANATO

Secretaria 1801  
Recepción 1803  
FAX 1804

### SECRETARIA DOCENTE

Secretaria 1881  
Secretaria Docente 1908

### DIRECCION ADMINISTRATIVA

Dirección Administrativo 1808  
Área Secretarial 1920

#### AREA ADMINISTRATIVA

Administrador Jefe 1812  
Administrador 1963  
Secretaria 1811, 1813  
FAX 1810  
Analista Programador 1807  
Almacén 1814

## UNIDAD DE RECURSOS AUDIOVISUALES Y MULTIMEDIA

Coordinación 1932  
Secretaria 1872  
Sección de Vídeo 1842  
Sección de Diseño Gráfico 1871  
Oficina de Prestamos de equipos audiovisuales 1864  
Reproducción 1867

### DIRECCION PROGRAMA DE MEDICINA

Director de Programa de Medicina 1805  
Secretaria 1806

## DIRECCION PROGRAMA DE ENFERMERIA

Director de Programa de Enfermería 1921  
Secretaria 1922

### PROGRAMA AMPLIO DE LIBROS DE TEXTOS Y MATERIALES DE INSTRUCCIÓN (PALTEX)

Oficina 1865

### REGISTRO ACADEMICO

Coordinación 1908  
Oficina de Registro Académico 1919

### DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA CONDUCTA

Jefatura 1971  
Secretaria 1835

### DEPARTAMENTO DE CIENCIAS FUNCIONALES

Jefatura 1971

#### SECCION DE BIOQUIMICA

Jefatura 2051  
Secretaria 1824  
Laboratorio Bioquímica Docencia 1825  
Laboratorio de Neuroquímica 1854  
Laboratorio de Genética Molecular "Dr. Jorge Yunis Turbay" 1985  
Laboratorio de Bioquímica Nutricional 1950

#### SECCION DE FISIOLOGIA

Jefatura 1947  
Secretaria 1840  
FAX 2049  
Laboratorio Multidisciplinario de Nutrición 1951  
Laboratorio de Valoración Cardiopulmonar 2059  
Laboratorio de Fisiología Celular e Investigación 1952  
InterLab de Docencia 1953

**SECCION DE FARMACOLOGIA**

Jefatura	1912
Secretaria	1837
Laboratorio Docente	
InterLab	2038
Técnico de Laboratorio	1961

**UNIDAD DE FARMACOLOGIA**

Jefatura	1955
Secretaria	1838
Consultorio	1991

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS MORFOLOGICAS**

Jefatura	1974
----------	------

**SECCION DE ANATOMIA MACROSCOPICA**

Jefatura	1995
Secretaria	1849

**SECCION DE ANATOMIA MICROSCOPICA**

Jefatura	1880
Secretaria	1848
Laboratorio Docente	1847
Laboratorio de Histología	1882

**UNIDAD DE BIOLOGIA CELULAR**

Asistente de Laboratorio	1862
--------------------------	------

**DEPARTAMENTO DE CIRUGIA GENERAL**

Secretaria	1895
------------	------

**DEPARTAMENTO DE EDUCACION EN CIENCIAS DE LA SALUD**

Jefatura	1949
Secretaria	1979
Coordinador Maestría para la Mujer	1833
Coordinador Maestría en Educación	1834
Coordinador de Idiomas	1976
Coordinador Autodesarrollo	1977
Coordinador Lenguaje Instruccional	2062

**DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA**

Jefatura	1870
Secretaria	1869,1909

**UNIDAD DE INVESTIGACION EN ENFERMERIA**

2029

**SECCIÓN DE ADMINISTRACION E INVESTIGACION**

Secretaria	2024
------------	------

**SECCION CUIDADO DE ADULTOS**

2026

**SECCION DE SALUD REPRODUCTIVA**

2027

Laboratorio de **Destrezas Clínicas**

2030

**DEPARTAMENTO DE MEDICINA**

Secretaria	1897
------------	------

**SECCION DE FISIOPATOLOGIA**

Jefatura	2022
Secretaria	1841

**DEPARTAMENTO DE MEDICINA CRITICA Y DE EMERGENCIA**

Secretaria	1899
------------	------

**DEPARTAMENTO DE MEDICINA PREVENTIVA Y SOCIAL**

Jefatura	1850
Secretaria	1916

**SECCION DE SALUD COMUNITARIA**

1915

**SECCION DE MEDICINA URBANA**

1917

**SECCION DE SALUD E HIGIENE OCUPACIONAL**

1860

**SECCION DE EPIDEMIOLOGIA Y BIOESTADISTICA**

Jefatura	1890
----------	------

Secretaria	1822
------------	------

Laboratorio de Computación de Salud Pública	1962
---	------

**SECCION DE MICROBIOLOGIA**

Jefatura	2068
----------	------

Secretaria	1853
------------	------

Laboratorio Docente	1852
---------------------	------

Laboratorio de Inmunología	1830-1941
----------------------------	-----------

**SECCION DE PARASITOLOGIA**

Jefatura	1965
----------	------

Secretaria	1856
------------	------

Laboratorio Docente	1984
---------------------	------

FAX	1894
-----	------



Laboratorio de Investigación de Parasitología I	1857	Laboratorio de Parasitología Médica	1965
Laboratorio de Investigación de Parasitología II	1965	Laboratorio de Genética Médica	1846
Consultorio Parasitología	1858-1859	Laboratorio de Valoración Cardiopulmonar	2059
<b>SECCION DE CIENCIAS SOCIALES</b>		<b>DESARROLLO ESTUDIANTIL Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
Oficina	1974	Coordinación	1935
<b>SECCION DE ADMINISTRACION SANITARIA</b>		Secretaria	1933
Oficina	1973	Programa de Beca	1934
<b>SECCION DE MEDICINA EN EL MEDIO RURAL</b>		Programa de Servicios Médicos	1936
Secretaria	1861	Archivo	2047
<b>SECCION DE EPIDEMIOLOGIA Y BIOESTADISTICA</b>		Comedor Estudiantil	1928
Jefatura	1890	<b>COORDINACION DE POSTGRADO</b>	
Secretaria	1822	Coordinación	1981
Laboratorio de Computación de Salud Pública	1962	Secretaria	1866
<b>DEPARTAMENTO DE OBSTETRICIA</b>		Administración	1888
Secretaria	1899	FAX	1875
<b>DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA</b>		Analista de Control de Estudios Postgrado	1887
Jefatura	1895	<b>COORDINACION DE EXTENSION</b>	
Secretaria	2074	Coordinación	2065
<b>UNIDAD DE GENETICA MEDICA</b>		Secretaria	1893
Jefatura	1938	<b>COORDINACION DE INVESTIGACION</b>	
Secretaria	1846	Administrador	1924
Laboratorio Docencia	1938	Secretaria	1918
<b>DEPARTAMENTO DE PEDIATRIA</b>		FAX	1886
Secretaria	1898	<b>COORDINACION DE FOMENTO</b>	
<b>DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO</b>		Coordinación	1907
Jefatura	1868	Administrador	1845
Secretaria	1832	<b>COORNINACION DE TRANSPORTE</b>	
<b>COMISION DE CURRICULO</b>		Oficina	2031
<b>AREAS DE LABORATORIOS CON ATENCION A LA COMUNIDAD</b>		<b>COORDINACION DE EDUCACION A DISTANCIA (SEDUCLA)</b>	
Laboratorio de Micología	1855	Coordinación	2090
Laboratorio de Farmacología	1956		
Laboratorio de Inmunológica	1830-1941		
Laboratorio Parasitología	1858-1859		

**COORDINACION DE SERVICIO COMUNITARIO**

Oficina 2075

**PROVEEDURIA**

Oficina 1966

**PROYECTO DE CAPACITACION INTEGRAL DE LA COMUNIDAD (PROCIC)**

Coordinación 1843

Secretaria 1844

**CENTRO DE ESTUDIANTES**

Oficina 1828

**GRUPOS ORGANIZADOS**

Grupo Paramédico Universitario UCLA 1968

Museo Anatómico "Dra. Gladys de Caballero" 1967

Video Club Libertador 1927

**BIBLIOTECA "DR ARGIMIRO BRACAMONTE"**

Coordinador 1817

Secretaria 1816

Administrador 1930

Hemeroteca 1820

Circulación y Prestamos 1819

Sala de Telemática 2050

**SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

Acceso Av. Libertador 1874

Acceso Emergencia del Hospital 2028

**CAFETIN**

Oficina 1873

**HOSPITAL "Dr. ANTONIO MARIA PINEDA"****DEPARTAMENTO DE CIRUGIA**

Secretaria 2043

**DEPARTAMENTO DE OBSTETRICIA**

Secretaria 2044

**DEPARTAMENTO DE MEDICINA INTERNA**

Secretaria 2045

**HOSPITAL PEDIATRICO "AGUSTIN ZUBILLAGA"**

Oficina 1898

**NUCLEO ACARIGUA "FERNANDO DELGADO"**

Secretaria 2803,2804

**NUCLEO SAN FELIPE "Dr. FELIX PIFANO"**

Coordinador 2500

Secretaria 2501

FAX 2502

Servicio de Seguridad y Vigilancia 2503

**DECANATO DE CIENCIAS VETERINARIAS**

Secretaria 2401

FAX 2404

Consejo de Decanato 2844

Secretaria Consejo de Decanato 2605

**REGISTRO ACADEMICO**

Coordinación 2669

Secretaria 2427

Programas de Sistemas 2680

**REGISTRO ACADEMICO POSTGRADO**

Oficina de Registro Académico 2865

**DIRECCION ADMINISTRATIVA**

Dirección Administrativa	2408
Secretaría	2428
Administración	2429
Administrador-FAX	2406

**DIRECCIÓN DE PROGRAMA**

Dirección de Programa	2405
Secretaría	2413

**COORDINACION DE INVESTIGACION**

Coordinación	2635
Secretaría	2634
Administrador	2440

**COORDINACIÓN DE EXTENSION**

Coordinación	2665
Secretaría	2431
Servicio Comunitario	2719

**COORDINACION DE POSTGRADO**

Recepción	2866
Coordinación	2460
Secretaría	2461
Administración - Telefax	2683
Sala de Reuniones	2684
Laboratorio de Computación	2837

**COORDINACION DE FOMENTO**

Recepción	2676
Coordinación	2675
Administración	2407

**COORDINACION DE TRANSPORTE**

Coordinación—Secretaría	2411
Sala de Choferes	2604

**COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN A DISTANCIA (SEDUCLA)**

Coordinación	2078
--------------	------

**COORDINACION DE DESARROLLO ESTUDIANTIL**

Coordinación	2677
Secretaría	2829
Trabajadores Sociales	2421,2830,2831
Odontología	2832
Servicios Médicos Estudiantil (SME)	2678
Orientación	2432,2679

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BASICAS**

Secretaría	2415
Área de Anatomía Macroscópica	2467,2468,2638,2637
Área de Anatomía Microscópica	2458,2685
Área de Biología Celular	2826
Área de Fisiología	2422
Área de Bioquímica	2423,2632
Laboratorio Bioquímica	2643
Área de Farmacología	2618
Laboratorio de Farmacología	2657

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES**

Secretaría	2416
Sala de Reuniones	2434
Área de Investigación	2435
Área de Economía	2436
Área Profesores	2649

**DEPARTAMENTO DE NUTRICIÓN Y FORRAJICULTURA**

Secretaría	2450
Laboratorio de Nutrición	2452

**DEPARTAMENTO DE PRODUCCION ANIMAL Y TECNOLOGÍA**

Secretaría	2451
Laboratorio de Industria de la Leche	2459
Laboratorio de Industria de la Carne	2457

## DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA

Jefatura	2641
Secretaria	2438
Área de Bromatología	2441,2642,2608
Área de Microbiología	2609
Laboratorio de Microbiología	2442
Área de Epidemiología	2438,2629
Secretaria de Epidemiología	2412
Área de Parasitología	2437
Laboratorio de Diagnostico de Parasitología	2689
Sala de Lavado y Esterilización	2655
Microbiología, higiene e inspección de los alimentos de origen animal	2608,2441,2642
Laboratorio de Virología	2828
Laboratorio Multidisciplinario	2607

## DEPARTAMENTO DE GENETICA Y REPRODUCCION ANIMAL

Secretaria	2453
Área de Reproducción Animal	2247, 2647,2645
Área Genética	2455, 2456

## DEPARTAMENTO DE MEDICINA Y CIRUGIA

Jefatura	2419
Secretaria	2420
Recepción Hospital Veterinario	2417
Coordinación del Hospital Veterinario	2639
Área de Patología	2447
Área de Toxicología	2465,2466,2825
Quirófano de Menores Animales	2445
Quirófano de Grandes Animales	2819
Laboratorio de Mayores	2818
Laboratorio de Investigación	2446
Laboratorio Clínico	2418
Laboratorio de Docencia	2606
Laboratorio de Zoonosis	2650

## UNIDAD DE INFORMATICA

Coordinación	2414
Laboratorio de Computación de Pregrado	2846

## UNIDAD DE INVESTIGACIÓN “DR. HAITY MOUSSACTHE”

Recepción	2409
Coordinación	2444
Laboratorio General	2826
Laboratorio Microscopía	2603
Laboratorio de Biología Molecular	2630
Biblioteca de investigación	2602

## SECCION DE REPRODUCCION

Oficina	2425
---------	------

## MENSAJERIA

Oficina	2403
---------	------

## PROGRAMA AMPLIO DE LIBROS DE TEXTOS Y MATERIALES DE INSTRUCCIÓN (PALTEX)

Oficina	2668
---------	------

## ESTACIONES

Coordinación	2443
--------------	------

## ESTACION DE APICULTURA

Oficina	2335
---------	------

## ESTACION DE OVINOS Y CAPRINOS

Oficina	2349
---------	------

## COMISIONES

Oficina	2430
---------	------

## DEPOSITO

Oficina	2601
---------	------

**COMEDOR**

Tarabana 2479

**BIBLIOTECA**

Coordinación - FAX 2626  
Administración 2410  
Área de Procesos Técnicos 2610  
Hemeroteca 2426

**SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

Acceso Principal de Fitopatología 2598  
Acceso Principal 2475  
Acceso Vía Agua Viva (Paso Peatonal) 2336

**NUCLEO DR. "JUAN AGUSTIN DE LA TORRE" CARORA****DIRECCION**

Dirección de Programa 3000  
Secretaría 3001

**REGISTRO ACADEMICO**

Coordinación 3002  
Secretaría 3003  
Analista de Información 3031

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION**

Administración 3004  
Asistente Administrativo 3005

**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA  
AGROPECUARÍA**

Jefatura 3006  
Secretaría 3009

**DEPARTAMENTO DE TECNICOS**

Jefatura 3025

**BIENESTAR ESTUDIANTIL**

Coordinación 3008  
Secretaría 3007

**BIBLIOTECA "DR. ESNEIGDER TORRES"**

Coordinación 3013

**SECCIÓN REPRODUCCION**

Oficina 3014

**LABORATORIO DE COMPUTACION**

Laboratorio 3016

**SALA DE TOPOGRAFIA**

Oficina 3020

**CENTRO DE ESTUDIANTES**

Oficina 3021

**AUDIOVISUAL**

Oficina 3023

**CONSULTORIO MEDICO**

Oficina 3022

**SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

Acceso Principal 3012

# **DECANATO DE INGENIERIA AGRO-NOMICA**

## **DIRECCIÓN DEL DECANTO**

Secretaria	2301
FAX	2304,2378
Secretaria Consejo de Decanato	2396

## **REGISTRO ACADEMICO**

Secretaria	2316
Analista de Información	2357

## **REGISTRO ACADÉMICO POSTGRADO**

Oficina	2566
---------	------

## **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

Dirección Administrativa	2302
Secretaria	2303
Administración	2318
Administrador	2319
Asistente Administrativo	2341

## **DIRECCION DE PROGRAMA DE INGENIERIA AGRONOMICA**

Dirección de Programa	2305
Secretaria	2307

## **COORDINACION DE INVESTIGACION**

Coordinación	2328
Secretaria	2327
Administración	2355

## **COORDINACION DE EXTENSION**

Coordinación	2356
Secretaria	2329
Raid Fax	2988
Administración	2382

## **COORDINACIÓN DE POSTGRADO**

Coordinación	2564
Secretaria	2565
FAX	2571
Administración	2570
Laboratorio de Computación	2596
Producción de Ornamentales	2581
Cultivo In Vitro	2575
Fisiología Vegetal	2594
Manejo Postcosecha	2593
Análisis Químico	2595
Laboratorio de Nematología	2586
Laboratorio de Micología	2583
Laboratorio de Microtécnia	2580
Laboratorio de Biología Molecular	2591
Laboratorio de Biotecnología	2556,2572
Laboratorio de Fruticultura	2559
Fundamentos Fitopatológico	2567
Laboratorio de Bacteriología	2578

## **COORDINACION DE FOMENTO**

Oficina	2306
---------	------

## **COORDINACION DE DESARROLLO ESTUDIANTIL**

Coordinación	2677
Secretaria	2829
Trabajadores Sociales	2421,2830,2831
Odontología	2832
Servicios Médicos Estudiantil (SME)	2678
Orientación	2432,2679

## **DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES**

Secretaria	2331
Sala de Reuniones	2332
Economía Agrícola	2361
Problemática del Desarrollo Rural	2384
Metodología	2385

## DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BIOLÓGICAS

Secretaría	2493
Biología	2490,2491
Botánica Anatómica y Morfológica	2482
Laboratorio de Microtécnica	2473
Botánica Sistemática	2494
Laboratorio Botánica Sistemática	2481
Ecología	2485,2492
Elementos del Ecosistema	2381,2488
Sala de investigación de Entomología	2365
Depósito General	2597
Laboratorio de Broca	2366
Museo Entomológico	2485
Sala de Investigación de Entomología	2393
Laboratorio de Entomología Sistemática	2499
Entomología Sistemática	2487
Fisiología Vegetal	2492
Laboratorio de Fisiología Vegetal	2462
Fitopatología	2569,2582
Laboratorio de Fitopatología	2486
Genética	2488
Laboratorio de Biología— Genética	2480
Microbiología	2483
Laboratorio de Investigación Zoología Agrícola	2625
Laboratorio de Zoología Agrícola	2436
Zoología Agrícola	2489,2490

## DEPARTAMENTO DE QUÍMICA Y SUELOS

### SECCIÓN DE SUELOS

Secretaría	2308
Edafología	2310
Laboratorio de Suelos	2353
Manejo de Suelos	2311,2379
Génesis	2374

### SECCIÓN DE QUÍMICA

Secretaría	2476
Laboratorio de Química I, II y III	2369,2370,2371

## DEPARTAMENTO DE PRODUCCIÓN ANIMAL

Secretaría	2313
Salón de Reuniones	2312
Forrajicultura	2314
Laboratorio de Nutrición Animal “Profesora María Inés de Chaves”	2315
Nutrición	2348
Laboratorio de investigación “Profesor Jesús Castellanos”	2368
Unidad de Investigación (UPA)	2367
Sala de Computación	2596
Laboratorio de Genética	2320

## DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA AGRÍCOLA

Jefatura	2324
Secretaría	2323
Dibujo Técnico	2346
Salón de Dibujo	2347
Proyectos de Infraestructura	2373
Estadística	2375
Matemáticas	2376
Diseño de Experimentos	2377
Climatología	2391
Hidráulica	2362,2394
Maquinaria Agrícola e Implementos	2337,2338,2358

## DEPARTAMENTO ORIENTACIÓN Y DESARROLLO

Analista de Departamento de Orientación	2325
Aprendizaje Basado en Procesos	2330
Desarrollo Personal Integral	2343
Asesoría Laboral	2344
Autodesarrollo	2345

## DEPARTAMENTO DE FITOTÉCNIA

Secretaría	2470
Control de Maleza	2369
Cultivos I	2821
Cultivos II	2363
Cultivos III	2716

Introducción a la Agricultura	2823
Propagación de Plantas	2847
Unidad del vivero	2350

## LABORATORIO DE COMPUTACION

Coordinación	2317
Asistente de laboratorio	2718

## LABORATORIO DE EMBRIOLOGIA Y ENDOCRINOLOGIA MOLECULAR

Dirección	2658
Administración	2660
Asistente Administrativo	2667
Central	2659
Fertilización in Vitro	2822
Laboratorio ADN	2631,2672,,2673
Laboratorio Diagnostico Molecular	2670

## HERBARIO UCOB (JOSE ANTONIO CASA DIEGO)

Oficina	2628
---------	------

## BIOAGRO

Oficina	2326
---------	------

## UNIDAD DE TRANSPORTE

Oficina	2359
---------	------

## UNIDAD DE MANTENIMIENTO ELECTRONICO

Oficina	2340
---------	------

## UNIDAD DE MANTENIMIENTO

Coordinación	2472
Taller de Mantenimiento	2688

## SECCION DE REPRODUCCION

Oficina	2321
---------	------

## SERVICIO COMUNITARIO

Coordinación	2361
Secretaria	2395

## CENTRO DE ESTUDIANTES

Oficina	2351, 2651
---------	------------

## GRUPOS ORGANIZADOS

Oficina	2864
---------	------

## ESTACION DE PISCICULTURA

Coordinación	2812
Secretaria	2809
Administración	2808
Laboratorio de computación	2807
Sala de Reuniones	2810

## INSTITUTO LA UVA

Coordinación (TELEFAX)	2342
Secretaria	2334

## COMEDOR

Tarabana	2479
----------	------

## BIBLIOTECA

Coordinación	2867
Analista Programador de Sistemas	2627
Administración	2478

## SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

Acceso Principal de Fitopatología	2598
Acceso Principal	2475
Acceso Vía Agua Viva (Paso Peatonal)	2336

## DIRECCION DE PROGRAMA DE INGENIERIA AGROINDUSTRIAL

Dirección de Programa	1623
Secretaria	1624
Analista y Control de Estudios	1705
Asistente Administrativo	1681



## DIRECCION DE PROGRAMA DE TECNOLOGIA AGROINDUSTRIAL

Dirección de Programa 3300  
Secretaria 3301

## COORDINACION DE PASANTIAS

Oficina 1632

## DEPARTAMENTO DE PROCESOS AGROINDUSTRIALES

Secretaria 1679

## DEPARTAMENTO DE ECOLOGIA Y CONTROL DE CALIDAD

Oficina 1630

## DEPARTAMENTO DE GERENCIA Y ESTUDIOS GENERALES

Oficina 1631

## LABORATORIOS

Laboratorio de Análisis y Tratamiento de Agua 1604  
Laboratorio de Procesos Agroindustriales 1605  
Laboratorio de Microbiología 1659  
Laboratorio de Química Analítica 1658  
Laboratorio de Química Agroindustrial y Análisis de Productos Agroindustriales 1576  
Auxiliar de laboratorios 2002,2009

## CENTRO DE ESTUDIANTES

Oficina 1575

## SECCION DE REPRODUCCION

Oficina 1625

## BIBLIOTECA "PROFESORA MADELEINE SUAREZ"

Coordinación 2016

Circulación y Préstamos 2015  
Referencia 2076  
Procesos Técnicos 1633

## DR. "ARGIMIRO BRACAMONTE" (NUCELO TOCUYO)

Coordinación 3300  
Secretaria 3301  
Registro Académico 3325  
Administración 3302  
Asistente Administrativo 3303  
Pasantías 3304  
Coordinación Desarrollo Estudiantil 3315,3316,3327  
Deporte 3319  
Cultura 3222  
Técnicos de Laboratorios 3312  
Laboratorio OPSU 3318  
Laboratorio A 3306

G.E.O. 3317  
D.A.N.A.B. 3323  
A.E.T.S.A. 3311  
Centro de Estudio 3320  
Reproducción 3307  
Reproducción Estudiantil 3310  
Depósito Núcleo 3314  
Servicios Médicos 3324  
Grupo de Excursionismo 3313  
Salón de Profesores 1 3321  
Salón de Profesores 2 3309  
Biblioteca 3308  
Comedor 3328

### Servicio de Seguridad y Vigilancia

Acceso principal 3305  
Acceso Comedor 3329

## DECANATO DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

### DIRECCION DEL DECANATO

Secretaria 1401  
Área Secretarial 2274  
FAX 1404  
Consejo de Decanato—Secretaria 1487  
Comisión de Currículo 1436

## REGISTRO ACADEMICO

Coordinación	1451
Control de Estudios	1458
Taquilla Atención Control de Estudio	1450
Programas de Sistemas	1459

## REGISTRO ACADEMICO POSTGRADO

Oficina de Registro Académico	1328-1499
Coordinación	1463
Apoyo Técnico	1472

## DIRECCION ADMINISTRATIVA

Recepción	1408-2099
Dirección Administrativa	1407
Administración	1405
Administradora	1406

## DIRECCION DE PROGRAMA (NUEVA SEDE)

Secretaría	1403
Programa Contaduría	1453
Programa Administración	1457
Programa Economía	2278

## COMISION DE EQUIVALENCIA

Oficina	1438
---------	------

## PRACTICA PROFESIONAL

Secretaría	1432
Coordinación	1434

## COORDINACION DE PASANTIAS

Oficina de Pasantías	1434
Practicas Profesionales	1432

## COORDINACION DE SERVICIO COMUNITARIO DEL ESTUDIANTE

Oficina	2213
---------	------

## COORDINACION DE INVESTIGACION

Coordinación-- FAX	1461
Secretaría	1419
Administración	1293
Centro de Investigación y Laboratorio de Computación	1428

## COORDINACION DE EXTENSION

Coordinación	1410
Secretaría	1474

## COORDINACION DE FOMENTO

Coordinación	1478
Consejo Ejecutivo	2266

## COORDINACION DE POSTGRADO

Recepción	1466
Secretaría	2765
Administración	1462
FAX	1464
Sala de Reuniones	1465
Salón de Profesores	1469
Caja	1422

## COORDINACION BIENESTAR ESTUDIANTIL

Coordinación	1313
Secretaría	1310
Taquilla	1299
Trabajador Social	1316-1317
Unidad de Orientación	1452
Beneficio Social Salud	1318
Programa Beca Efectivo	1301

## DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Jefatura	1216
Secretaría	1481

## DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

Jefatura	1447
Secretaría	1477

## DEPARTAMENTO DE ECONOMIA

Jefatura 1257  
Secretaria 1476

## DEPARTAMENTO DE DERECHO

Jefatura 2275  
Secretaria 1475

## DEPARTAMENTO ESTUDIOS BASICOS Y FORMACION INTEGRAL

Jefatura 1479  
Secretaria 1435  
Ingles Técnico 1494  
Orientación Integral 2250  
Lenguaje Instrumental 1448  
Metodología de la Investigación 2276

## DEPARTAMENTO DE TECNICAS CUANTITATIVAS

Jefatura 2270  
Secretaria 1480

## LABORATORIO DE COMPUTACION ( NUEVA SE-DE)

Administración de Tecnología 2261  
Laboratorio 1455

## ALMACEN

Oficina 1498

## MANTENIMIENTO

Pregrado de DCEE (Edificio de Aulas) 2231

## MENSAJERIA

Oficina 2099

## SECCION DE REPRODUCCION

Oficina 1471

## BIBLIOTECA

Coordinación 1412  
Secretaria 1479  
Administración 1424

FAX 1421  
Hemeroteca 1417

## SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

Acceso Edificio Los Militares 1495  
Acceso Sede Nueva 1047

## DECANATO DE CIENCIAS Y TECNOLOGIA

### DIRECCION DEL DECANATO

Secretaria 1551  
FAX 1554  
Secretaria de Consejo de Decanato 1561, 1563  
Consejo de Decanato 1552

### REGISTRO ACADEMICO

Jefatura 1580  
Secretaria 1581

### REGISTRO ACADEMICO POSTGRADO

Oficina 1618

### DIRECCION ADMINISTRATIVA

Dirección Administrativa 1555  
Secretaria 1556, 1724  
Administración 1557, 1725

### DIRECCION DE PROGRAMA DE ANALISIS DE SISTEMAS

Dirección de Programas 1593  
Secretaria 1597

### DIRECCION DE PROGRAMA DE LICENCIATURA EN CIENCIAS MATEMATICAS

Dirección de Programa 1588  
Secretaria 1589

### DIRECCION DE PROGRAMA DE INGENIERIA INFORMATICA

Dirección de Programa 1587  
Secretaria 1553

### DIRECCION DE INGENIERIA DE PRODUCCION

Dirección de Programa 1531  
Secretaria 1614

**COORDINACION DE INVESTIGACION**

Coordinación	1620
Secretaria	1621
Unidad de investigación Ciencias Matemáticas	1646,1648
Unidad de Investigación de Inteligencia Artificial	1569

**COORDINACION DE EXTENSION Y COORDINACION DE PA-SANTIAS**

Coordinación	1615
--------------	------

**COORDINACION DE POSTGRADO**

Coordinación	1720
Secretaria	1613,1712
Administración	1619
Laboratorio de Computación	1629

**COORDINACIÓN DE DESARROLLO ESTUDIANTIL NUCLEO OBELISCO**

Jefatura	1710
Secretaria	1711
Trabajador Social	1675,1676
Enfermería	1673
Odontología	1674

**COORDINACIÓN DE FOMENTO**

Coordinación	1640
Secretaria	1641

**COORDINACION DE EDUCACION A DISTANCIA (SEDUCLA)**

Coordinación	1537
Soporte a Usuarios	1530
Administración de Plataforma	1535,1536
Diseño Instruccional	1539
Soporte Técnico Diseño Instruccional	1538
CallCenter	1111

**COORDINACION DE MANTENIMIENTO NUCLEO OBELISCO**

Jefatura	1558
----------	------

**DEPARTAMENTO DE FISICA**

Jefatura	2700
----------	------

**DEPARTAMENTO BASICOS Y SOCIALES**

Jefatura	1595
Secretaria	1596
Área Técnica de la comunicación	1611
Área de Contabilidad	1644
Área de Ingeniería Económica	1643
Área de Inglés	1598

**DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES Y ESTADISTICA**

Jefatura	1609
Área de Estadística	1594

**DEPARTAMENTO DE MANUFACTURA Y PRODUCCION**

Jefatura	1532
Secretaria	1614

**DEPARTAMENTO DE MATEMATICAS**

Jefatura	1650
Secretaria de Jefatura	1559
Secretaria de Dpto. Matemáticas I	1649
Asociación Matemática Venezolana	1670

**DEPARTAMENTO DE SISTEMAS**

Jefatura	1600
Secretaria	1601
Introducción a la Computación	1728
Sistema de Información	1729
Coordinación de Laboratorio	1603
Laboratorio de Sistemas	1622
Laboratorio de Redes	1796

**CENTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMACION Y COMUNICACION**

Jefatura	1568
Secretaria	1566

Administración	1567
Soporte Técnico	1574
Área de Desarrollo e Investigación	1572
Sala de Operaciones	1548
Laboratorios	1573

### **CENTRO DE EDUCACION INICIAL BOLIVARIANA**

Oficina	1607
---------	------

### **ESCUELA DE BEISBOL MENOR**

Oficina	1577
---------	------

### **DIRECCIÓN DE DEPORTE**

Ver Directorio Correspondiente al Rectorado

### **BIBLIOTECA PROFESOR “FELIX MORALES BUENO”**

Coordinación	1584
Administración	1583
Secretaría	1585
Procesos Técnicos	1525,1634
Computación	1524
Hemeroteca	1582
Circulación y Préstamos	1523

### **SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

Acceso Florencio Giménez	1626
Acceso Avenida Las Industrias	1590
Acceso Edificio Administrativo	1638
Acceso Edificio Matemáticas	1680
Acceso Edificio Deportes	1699

## **DECANATO DE HUMANIDADES Y ARTE**

### **DIRECCION DEL DECANATO**

Secretaría	3402
FAX	2974

### **DIRECCION ADMINISTRATIVA**

Dirección Administrativa	3411
Administración	3401

### **DIRECCION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA DE ARTES PLASTICAS**

Dirección de Programas	3417
------------------------	------

### **DIRECCION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN MUSICA**

Dirección de Programas	3418
------------------------	------

### **DIRECCION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN PSICOLOGIA**

Dirección de Programas	2238
Secretaría	2237

### **DIRECCION DE PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN DESARROLLO HUMANO**

Dirección de Programas	2211
------------------------	------

### **SECRETARIA DE COORDINACION**

Coordinación	3413
--------------	------

### **COORDINACION DE DESARROLLO ESTUDIANTIL**

Secretaría	2857
------------	------

### **COORDINACION DE FOMENTO**

Coordinación	3414
--------------	------

### **LABORATORIO DE COMPUTACION ARTES PLASTICA Y MUSICA**

Laboratorio de Computación	3421
----------------------------	------

**ALMACEN**

Oficina 3428

**BIBLIOTECA**

Coordinación 3419

**SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

Acceso Principal 3410

**DECANATO DE INGENIERIA CIVIL****DIRECCION DEL DECANATO**

Secretaria 2101  
 FAX 2104  
 Secretaria del Consejo de Decanato 2168  
 Consejo de Decanato 2112

**DIRECCION ADMINISTRATIVA**

Secretaria de Dirección 2120  
 Secretaria de Administración 2122  
 Administración (TELEFAX) 2121  
 Asistente Administrativo 2123  
 Almacenista 2124

**DIRECCION DE PROGRAMA**

Secretaria 2103

**COORDINACION DE INVESTIGACION Y POSTGRADO**

Coordinación de Investigación 2160  
 Secretaria de Investigación 2165  
 Coordinación de Postgrado 2143  
 Secretaria de Postgrado 2142  
 Administración de Postgrado 2164  
 Sala de Reuniones 2166  
 Laboratorio de Computación de Investigación y Postgrado 2169  
 Sala de Lectura 2167

**COORDINACION DE EXTENSION**

Coordinación 2115  
 Secretaria 2156  
 Extensión 2153

**REGISTRO ACADEMICO**

Coordinación 2137  
 Secretaria 2136  
 Analistas de Datos 2138

**COORDINACION DE FOMENTO**

Oficina 2112

**DEPARTAMENTO DE INGENIERIA VIAL**

Jefe de Departamento 2126  
 Secretaria 2125  
 Área de Profesores 2129  
 Área de Profesores 2131  
 Área de Profesores 2133, 2151, 2745

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BASICAS**

Jefe de Departamento 2128  
 Secretaria 2127  
 Área de Profesores 2191

**DEPARTAMENTO INGENIERIA CONSTRUCCION**

Jefe de Departamento 2146  
 Secretaria 2147  
 Área de Profesores 2189,2190

**DEPARTAMENTO DE INGENIERIA ESTRUCTURAL**

Jefe de Departamento 2134  
 Secretaria 2132  
 Banco de Ensayos 2177  
 Área de Profesores 2135, 2178, 2181, 2162

**DEPARTAMENTO DE FORMACION INTEGRAL**

Jefe de Departamento	2140
Secretaria	2141

**LABORATORIO DE PAVIMENTOS**

Coordinación	2133
Personal Técnico	2108

**LABORATORIO DE SUELOS Y MATERIALES**

Jefe de Departamento	2110
Docentes Auxiliares	2198

**LABORATORIO DE FISICA**

Jefe de Laboratorio	2109
Área Docente	2149

**LABORATORIO DE COMPUTACION**

Jefe de Laboratorio	2148
---------------------	------

**LABORATORIO BANCO DE ENSAYOS ESTRUCTURALES**

Oficina	2177
---------	------

**SEDUCLA**

Coordinación	2732
--------------	------

**LABORATORIO DE QUIMICA**

Coordinación	2189
Personal Técnico	2113

**LABORATORIO DE CALIDAD AMBIENTAL**

Coordinación de Laboratorio	2159
Personal Técnico	2114

**LABORATORIO DE VIAS**

Coordinación de Laboratorio	2197
-----------------------------	------

**DEPARTAMENTO ING. HIDRAULICA Y SANITARIA**

Jefe de Departamento	2743
Secretaria	2744
Convenio UCLA—HIDROLARA	2740
Laboratorio de Fluidos	2739
Área de Profesores	2159, 2195
Área de Profesores	2741, 2742

**AREA DE REPRODUCCION**

Oficina	2152
---------	------

**COMISION UNIVERSIDAD VIRTUAL**

Oficina	2139
---------	------

**ESCUELA COMUNITARIA DE VIVIENDA**

Oficina	2185
---------	------

**AUDITORIO**

Oficina	2117
---------	------

**PUBLICACIONES**

Oficina	2193
---------	------

**CAFETIN**

Oficina	2182
---------	------

**CENTRO DE ESTUDIANTES**

Oficina	2158
---------	------

**SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

Acceso Principal	2154
------------------	------

## **GREMIOS**

### **ATAUCLA**

Presidencia	1398
Secretaría	1397
Administración	1375

### **CAPPA**

Oficina	3911,3912
---------	-----------

### **CAPPOUCLA**

Oficina	3997,3998
---------	-----------

### **CETAJUCLA**

Oficina	1560
---------	------

### **FUNSOUCLA**

Oficina	3993, 3994
---------	------------

### **IPSTAUCLA — SMO**

Presidencia	3210
Secretaría de Presidencia	3231
Informática	3208
Tesorería	3206
Créditos y Cobranzas	3214
Auxiliar de Contabilidad	3212
Análisis de Siniestros	3201
Archivo de Contabilidad	3223
Fondo HCM	3217
Fondo de Especialista	3209
Fondo Operativo	3225
Fondo de Contingencia	3211
Coordinación Médica	3200
Medicina Interna	3218
Pediatría	3219
Gineco Obstétrica	3221
Equipamiento	3202
Emergencia Enfermería	3213
Ultrasonido	3229
Sala de Recepción Emergencia	3204

Sala de Recepción consultorios	3203
Archivo General	3222
Servicio de Seguridad y Vigilancia	1329

### **SEUCLA**

Oficina	1688
---------	------

### **SOUCLA**

Oficina	3995,3996
---------	-----------

### **UCOLITOS**

Oficina	1253
---------	------



