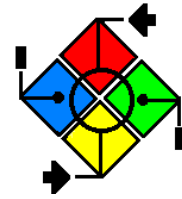




**UNIVERSIDAD CENTROCCIDENTAL
"LISANDRO ALVARADO"
SECRETARIA GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMISIÓN Y CONTROL
DE ESTUDIOS**



REQUISITOS SOLICITUD DE RETIRO DEFINITIVO

1. Hacer la solicitud de retiro definitivo en el respectivo Decanato (Oficina de Registro Académico).
2. Solicitar Solvencia de Biblioteca del Decanato.
3. Solicitar Solvencia de Desarrollo Estudiantil en el respectivo Decanato, luego dirigirse a la Librería Universitaria, ubicada en la Avenida Moran diagonal al Comedor Universitario, posteriormente debe dirigirse al Edificio Central piso 1 oficina N° 9 y 14 para ser firmada y sellada.
4. Ingresar al portal Web <http://www.ucla.edu.ve/deporte/> para solicitar la solvencia de retiro definitivo, luego dirigirse a la Dirección de Deporte en el Decanato de Ciencias y Tecnología para ser sellada.
5. dirigirse a la Dirección de Admisión y Control de Estudios para llenar el formato correspondiente.

Nota:

Los retiros serán entregados los días jueves de la subsiguiente semana a la solicitud, el expediente debe ser retirado por:

1. **Estudiante**
2. **Padre o Madre**
3. **Persona Autorizada con Poder Notariado**