



**UNIVERSIDAD CENTROCCIDENTAL LISANDRO ALVARADO
DECANATO DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA**

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

Programa: Administración y Contaduría.

Departamento: Administración.

Area Curricular: Estudios Generales.

Eje Curricular: Administrativo y contable.

Semestre: Noveno Código: **LAD914- LCP914**

Carácter: Obligatorio. Prelación: LAD824 - LCP814

Nº de horas: 02 teóricas y 02 prácticas

Coordinador: Prof. Anna C. Colombo R.

Profesores: Anna C. Colombo R.

Glorimar Sánchez

Fecha de Elaboración: Febrero 1995

Fecha de la última revisión: Enero de 2009.

Lapso Académico: 2008-II

FUNDAMENTACIÓN

La teoría de las finanzas consiste en el estudio de la asignación de recursos escasos a través del tiempo y constituyen una de las ramas más modernas y de mayor crecimiento dentro de las ciencias económicas.

En los últimos años, las finanzas han evolucionado de simples descripciones de la práctica observada, a ser un cuerpo sólido de teorías y principios que representan una serie de premisas fundamentales para la toma de decisiones financieras. Hoy día, cualquier organización está constantemente en acción, producto de la adaptación al fenómeno llamado globalización y el permanente dinamismo que caracteriza el desarrollo de las finanzas, exigen la alineación de estrategias con los nuevos paradigmas generados por la ola económica del conocimiento, la revolución digital y la apertura mundial de los mercados, lo que ha obligado a las instituciones a estar cada día más actualizadas con respecto a las herramientas aplicadas para lograr la función de gerenciar los recursos con eficiencia.

De los roles gerenciales, uno de los más importantes lo constituye la gerencia financiera, quién es la encargada de lograr la asignación eficiente de los recursos de la empresa; y es a través de la teoría de las finanzas que se pueden conocer y aplicar una serie de conceptos y modelos cuantitativos, que permiten evaluar alternativas de inversión, organizar las ideas sobre cómo asignar recursos en el tiempo, para adoptar las decisiones de inversión y financiamiento adecuadas, midiendo los niveles de riesgo y retorno implícitos en ese proceso, que conduzcan a la meta fundamental de la gerencia financiera como lo es agregar valor a la empresa.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto; se plantea que para enfrentar con éxito las fuerzas ambientales imperantes en el mercado, el gerente financiero debe poseer una mentalidad estratégica que le permita implantar nuevos esquemas de gestión que privilegien el empleo intensivo del capital intelectual y entender, que los indicadores financieros usualmente utilizados para evaluar los

resultados, sólo permiten el análisis parcial de los factores internos y externos que explican las realizaciones o los fracasos empresariales.

De allí se desprende, la importancia que el administrador financiero conozca las principales herramientas y teorías financieras y aplique nuevos enfoques asociados con la evaluación de las estrategias competitivas, los objetivos empresariales, riesgos, inversiones y las perspectivas contempladas en el cuadro de mando integral. La cobertura de estos aspectos permitirá al Gerente Financiero construir sistemas integrales de indicadores de gestión, desempeño e impacto en cualquier tipo de organización; asimismo, conocer que todas las decisiones gerenciales tienen expresión monetaria e impacto en toda la institución.

Desde esta perspectiva, la asignatura Administración de Recursos Financieros resulta fundamental en la formación del profesional en las carreras de Administración y Contaduría Pública, ya que desarrolla en el estudiante la capacidad de análisis e interpretación de datos contables y financieros, que le permiten tomar decisiones de inversión, financiamiento y distribución de los recursos en la empresa.

En el desarrollo de la temática se exploran situaciones de diferentes tipos de organizaciones, estableciendo una relación entre los accionistas (dueños) y la administración (que toma la mayoría de las decisiones) y, entre la empresa y la sociedad. Tales relaciones pueden originar conflictos siendo el administrador financiero persona clave en la organización de la institución.

Para el desarrollo de la asignatura se requiere que el estudiante tenga conocimientos de Contabilidad, Economía, Derecho Mercantil, Estadística, Matemática Financiera y Análisis de Estados Financieros que, conjuntamente con los temas a desarrollar en la misma, capaciten al futuro profesional para la toma de decisiones financieras.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

OBJETIVOS GENERALES

Dotar al estudiante del programa de Administración y Contaduría Pública de los conocimientos sobre los elementos básicos de la administración y planificación financiera de una organización, para estar en capacidad de tomar decisiones de inversión, financiamiento y administración de activos, analizar e interpretar los datos, para poder elaborar los reportes y análisis financieros de las empresas, información que resulta de vital importancia para los accionistas, inversionistas y todas aquellas personas que deseen medir el grado de eficiencia y competitividad de las empresas en un periodo de tiempo determinado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Al culminar la asignatura el alumno deberá estar en capacidad de:

1. Analizar la naturaleza, funciones y objetivos de la Administración y Planificación Financiera y el papel del administrador financiero dentro de una organización.
2. Conocer la estructura, organización y funcionamiento del Sistema Financiero y Mercado de Capitales venezolano.
3. Definir, identificar y diferenciar las fuentes de Financiamiento a Corto Plazo.
4. Analizar los diferentes conceptos de Capital de Trabajo y Estructura de Financiamiento.
5. Diferenciar e interpretar el ciclo operativo y ciclo de caja de la empresa.
6. Conocer y aplicar las diferentes políticas de crédito y cobranza de una organización.

7. Manejar las técnicas de administración de inventarios.
8. Manejar y elaborar el presupuesto de capital y los flujos de efectivos proyectados.
9. Determinar el Costo de Capital a la hora de tomar decisiones de inversión y/o financiamiento.
10. Conocer, manejar e identificar las técnicas de elaboración del presupuesto de capital.

UNIDAD: I. LA ADMINISTRACION Y PLANIFICACION FINANCIERA	OBJETIVO TERMINAL: Identificar los campos de acción de la Administración y Planificación Financiera y el papel del Administrador Financiero dentro de una organización.	
DURACIÓN: 1 Semana	PONDERACIÓN: 10%	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
<p style="text-align: center;">1</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Naturaleza de las Finanzas. <ul style="list-style-type: none"> • Definir las Finanzas • Explicar por qué vale la pena estudiarla • Presentar los protagonistas del mundo de las Finanzas y sus decisiones • Oportunidades profesionales en las finanzas. 2. La Administración Financiera. <ul style="list-style-type: none"> • Definir la Administración Financiera • Funciones de la actividad Financiera. • Oportunidades de desarrollo profesional en la administración financiera. • Las finanzas en la estructura organizacional de una empresa. 3. El Administrador Financiero. Funciones o 	<p>Exposición del Profesor.</p> <p>Estudio de Casos</p>

	<p>responsabilidades específicas.</p> <p>4. Objetivo de la Administración Financiera.</p> <ul style="list-style-type: none">• Maximizar las utilidades.• Maximización de la riqueza de los accionistas. <p>5. Diferencias entre Administración Financiera y Contabilidad</p> <p>6. La Planificación Financiera. Concepto, objetivos e importancia.</p> <p>7. Etapas de la planeación financiera.</p> <p>8. Modelos de Planificación Financiera.</p> <p>9. La ética en la Administración Financiera.</p>	
--	--	--

UNIDAD: II		OBJETIVO TERMINAL: Analizar la estructura, organización y funcionamiento del Sistema Financiero Nacional a través de sus organismos más representativos y de sus operaciones activas y pasivas más significativas.
EL SISTEMA FINANCIERO Y MERCADO DE CAPITALES VENEZOLANO		
DURACIÓN: 1 Semanas		PONDERACIÓN: 10%
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
2	<p>1.- El papel del Sistema Financiero dentro de la Economía.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regulación de la masa monetaria • Oferta de dinero y Demanda de dinero • Los activos y transacciones financieras. <p>2.- Sistema Financiero venezolano o intermediarios financieros</p> <p>2.1.- Definición, objetivos e importancia.</p> <p>2.2.- El Marco Legal Regulatorio del Sistema Financiero venezolano</p> <p>2.3.- Los Organismos Controladores del Sistema Financiero venezolano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Banco Central de Venezuela • La Superintendencia de Bancos y Otras Instituciones Financieras 	<p>Exposición del profesor.</p> <p>Investigación.</p> <p>Exposición de alumnos.</p> <p>Estudio de casos.</p>

	<ul style="list-style-type: none">• El Fondo de Garantía y Protección Bancaria• El Consejo Bancario Nacional <p>2.4.- Las Instituciones Financieras venezolanas: Clasificación. Funciones. Objetivos</p> <p>2.5.- Instrumentos del Sistema Financiero venezolano.</p> <p>3.- El mercado de capitales venezolano</p> <p>3.1.- Definición, objetivos e importancia.</p> <p>3.2.- Clasificación de acuerdo a:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vencimiento de la obligación<ul style="list-style-type: none">○ Mercado Monetario○ Mercado de Capitales• Naturaleza de la obligación<ul style="list-style-type: none">○ Mercado de Deuda○ Mercado de Capital• Madurez de la obligación<ul style="list-style-type: none">○ Mercado Primario○ Mercado Secundario <p>3.3.- El Marco Legal Regulatorio del Mercado de Capitales venezolano</p>	
--	---	--

	<p>3.4.- Organismos Controladores del Mercado de Capitales venezolano</p> <ul style="list-style-type: none">• Ministerio de Finanzas.• La Comisión Nacional de Valores <p>3.5.- Instituciones operadoras del Mercado de Capitales venezolano</p> <p>3.6.- Instrumentos del Mercado de Capitales venezolano</p>	
--	---	--

UNIDAD: III FUENTES DE FINANCIAMIENTO A CORTO PLAZO.		OBJETIVO TERMINAL: Identificar y definir las diferentes fuentes de financiamiento a corto plazo disponibles para la empresa y sus principales características, ventajas y desventajas.
DURACIÓN: 3 Semanas		PONDERACIÓN: 5%
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
3	<p>1. Fuentes de Financiamiento a Corto Plazo.</p> <p>Definición.</p> <p>Importancia.</p> <p>Clasificación.</p> <p>Ventajas y desventajas.</p> <p>2. Clasificación de las Fuentes de Financiamiento a Corto Plazo.</p> <p>2.1. Fuentes Espontáneas.</p> <p>Definición.</p> <p>Importancia.</p> <p>Clasificación.</p> <p>Ventajas y desventajas</p> <p>2.2. Fuentes Bancarias.</p> <p>Definición.</p>	<p>Exposición del profesor</p> <p>Investigación</p> <p>Exposición de alumnos.</p>

	<p> Importancia. Clasificación. Ventajas y desventajas. 2.3. Fuentes Extra Bancarias. Definición. Objetivo e importancia. Clasificación. Características. Ventajas y desventajas. 2.4. Fuentes de financiamiento a corto plazo con garantía Definición. Objetivo e importancia. Clasificación. Características. Ventajas y desventajas. 3. El Factoraje de cuentas por cobrar Definición. Importancia. Características. Ventajas y desventajas. </p>	
--	---	--

UNIDAD: IV ADMINISTRACION DEL CAPITAL DE TRABAJO		OBJETIVO TERMINAL: 1. Definir el Capital de Trabajo. 2. Analizar la importancia del capital de trabajo neto en la gestión operativa de la empresa y su equilibrio relacionado entre la rentabilidad y el riesgo. 3. Identificar los diferentes enfoques de financiamiento del Activo Circulante	
DURACIÓN: 2 Semana		PONDERACIÓN: 15%	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	
4	<p>1. El Capital de Trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definición amplia del capital del trabajo. • Componentes del capital de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> Activo Circulante Pasivo Circulante • Clasificación del capital de trabajo. <ul style="list-style-type: none"> a) Capital de Trabajo Bruto que a su vez se clasifica en: <ul style="list-style-type: none"> Capital de Trabajo Temporal Capital de Trabajo Permanente b) Capital de Trabajo Neto. <p>2. La Administración del Capital de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivos e importancia. 	<p>Exposición del Profesor.</p> <p>Exposición de alumnos.</p> <p>Resolución de problemas</p> <p>Lecturas recomendadas.</p> <p>Estudio de Casos</p>	

	<ol style="list-style-type: none">3. Relación entre la predecibilidad de las entradas de efectivo de una empresa y su nivel requerido de capital de trabajo neto.3. Índices financieros: Rendimiento de los activos, costo de financiamiento, rentabilidad, capital de trabajo neto, solvencia, liquidez.4. Relación entre capital de trabajo neto, liquidez, rentabilidad y riesgo5. Aspectos a considerar para el estudio del riesgo – rendimiento de una empresa.<ol style="list-style-type: none">5.1 Definición de Riesgo y Rentabilidad5.2 Naturaleza de la empresa5.3 Rentabilidad de los activos5.4 Costo de los pasivos5.5 Razones financieras: razón activo circulante, razón pasivo circulante, razón pasivo total.6. Determinación de la estructura financiera de capital.<ol style="list-style-type: none">6.1. Tipos de financiamiento disponibles para la empresa.<ul style="list-style-type: none">• Financiamiento a corto plazo• Financiamiento a Largo Plazo	
--	--	--

	<p>6.2. Definición de estructura de financiamiento.</p> <p>6.3. Necesidades de financiamiento de una empresa.</p> <ul style="list-style-type: none">• Necesidad permanente.• Necesidad temporal <p>6.4. Enfoques o estrategias de financiamiento.</p> <ul style="list-style-type: none">• Empresas conservadoras• Empresas agresivas• Empresas Combinadas o mixtas. <p>Definición y características de costo, riesgo y rentabilidad en cada uno de los enfoques de financiamiento.</p>	
--	---	--

UNIDAD: V ADMINISTRACION DE EFECTIVO Y VALORES NEGOCIABLES	OBJETIVO TERMINAL: 1.- Definir y determinar la importancia de la administración del efectivo y los valores negociables. 2.- Describir el ciclo de conversión del efectivo, sus necesidades de financiamiento y las principales estrategias para administrarlo eficientemente.	
DURACIÓN: 2 Semanas	PONDERACIÓN: 10%	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
<p style="text-align: center;">5</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. La Administración del efectivo y los Valores Negociables. Definición e importancia. 2. Motivos para mantener efectivo y valores negociables en una organización. 3. Objetivo de la dirección de una empresa respecto de la administración del efectivo y los valores negociables. 4. La administración eficiente del efectivo: <ul style="list-style-type: none"> • El Ciclo de operación y el ciclo de caja de una empresa. • Estrategias relacionadas con el inventario, las cuentas por cobrar y las cuentas por pagar para 	<p>Exposición del Profesor.</p> <p>Exposición de alumnos.</p> <p>Resolución de problemas</p> <p>Lecturas recomendadas.</p> <p>Estudio de Casos</p>

	<p>administrar eficientemente su ciclo de caja</p> <ul style="list-style-type: none">• Combinación de las estrategias de administración del efectivo• Concepto de Rotación de Caja.• Determinación del saldo mínimo de caja. <p>5. Definición e importancia de los valores negociables</p> <ul style="list-style-type: none">• Motivos que fundamentan la tenencia de valores negociables en una organización• Características de los Valores Negociables.• Tipos de Valores Negociables.• Clasificación de la inversión en valores negociables de acuerdo a los motivos de transacción, precaución y especulación• Aspectos a considerar en la selección de valores negociables.• Qué valores seleccionar para cada segmento de inversión.	
--	--	--

UNIDAD: VI ADMINISTRACION DE CUENTAS POR COBRAR		OBJETIVO TERMINAL: 1. Definir y determinar los aspectos a considerar para lograr una eficiente administración de cuentas por cobrar. 2. Analizar los efectos que conllevan los cambios en las condiciones del crédito sobre las principales variables de las cuentas por cobrar.	
DURACIÓN: 1 Semanas		PONDERACIÓN: 10%	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	
6	<p>1. La Administración de las Cuentas por Cobrar</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Definición ◆ Objetivo e importancia. <p>2. Aspectos a considerar para lograr una administración eficiente de las cuentas por cobrar</p> <p>2.1.- Política de crédito.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normas o estándares de crédito Flexibles Restringidos • Variables a considerar al evaluar modificaciones en los estándares de crédito. • Efectos de un cambio en el descuento por pronto pago de una empresa sobre el 	<p>Exposición del Profesor.</p> <p>Exposición de alumnos.</p> <p>Resolución de problemas</p> <p>Lecturas recomendadas.</p> <p>Estudio de Casos</p>	

	<p>volumen de ventas, inversión en cuentas por cobrar, gastos por cuentas incobrables y utilidades por unidad.</p> <ul style="list-style-type: none">• Efectos de un cambio en el período de crédito de una empresa en el volumen de ventas, inversión en cuentas por cobrar y en los gastos por cuentas incobrables• Determinación y selección del crédito.<ul style="list-style-type: none">Obtención de la información<ol style="list-style-type: none">1. Estados Financieros2. Referencias bancarias, comerciales y personales3. Análisis de la información obtenida (análisis de los estados financieros)4. Evaluación del crédito a través de las 5 "Cs" del crédito5. Toma de decisiones.• Condiciones del crédito<ul style="list-style-type: none">Período del créditoDescuento por pronto pagoPeríodo del descuento	
--	---	--

	<p>2.2.- Políticas de cobranza.</p> <p>El análisis de antigüedad de saldos.</p> <p>Técnicas de cobranzas.</p> <p>3. Costos y Utilidades.</p> <p>Utilidad marginal y Costo marginal</p>	
--	--	--

UNIDAD: VII ADMINISTRACION DE INVENTARIOS		OBJETIVO TERMINAL: 1. Definir y determinar la importancia de la administración de inventarios. 2. Identificar las diferentes técnicas y puntos de vistas de la administración de inventarios.
DURACIÓN: 1 Semana		PONDERACIÓN: 10%
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. La Administración y Control de Inventarios <ul style="list-style-type: none"> • Definición. • Tipos de inventario. 2. Objetivos e importancia de la administración y control de inventarios 3. Puntos de vista de los diferentes gerentes de una empresa con respecto a los niveles de inventario. 4. El inventario como inversión <ul style="list-style-type: none"> Inversión Marginal en Inventario Costo Marginal en Inventario 5. Relación entre el inventario y las cuentas por cobrar 6. Técnicas de administración del inventario <ul style="list-style-type: none"> • Sistema ABC 	Exposición del Profesor. Exposición de alumnos. Resolución de problemas Lecturas recomendadas. Estudio de Casos

	<ul style="list-style-type: none">• Cantidad Económica de Pedido• Punto de Reorden• Sistema de planeación de materiales requeridos• Sistema de entrega justo a tiempo	
--	--	--

UNIDAD: VIII LA ADMINISTRACIÓN DE ACTIVOS FIJOS. PRINCIPIOS DEL PRESUPUESTO DE CAPITAL.		OBJETIVO TERMINAL: 1. Analizar la importancia del presupuesto de capital dentro de la toma de decisiones de inversión a largo plazo. 2. Determinar las implicaciones que tienen los desembolsos capitalizables en la política financiera de la empresa. 3. Identificar los flujos de efectivos invertidos y generados por un proyecto de inversión.
DURACIÓN: 2 Semanas		PONDERACIÓN: 10%
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. El Presupuesto de Capital. <ul style="list-style-type: none"> • Definición, objetivos e importancia • Concepto de erogaciones capitalizables • Motivos de desembolsos de capital 2. Pasos a seguir en el proceso de elaboración de un presupuesto de capital 3. Tipos de proyectos. 4. Fondos ilimitados contra racionamiento de capital. 5. Métodos decisorios en el presupuesto de capital. <ul style="list-style-type: none"> Método de aceptación y Rechazo. Método de clasificación. 6. Estimaciones de los flujos de efectivo: 	Exposición del Profesor. Exposición de alumnos. Resolución de problemas Lecturas recomendadas. Estudio de Casos

	<ul style="list-style-type: none">• Flujos de efectivo inicial o inversión neta.• Flujos de efectivos de operaciones.• Flujos de efectivos incrementales. <p>7. Patrones de los tipos de flujo de efectivo.</p> <ul style="list-style-type: none">• Flujos de efectivo convencionales y no convencionales.• Flujos de efectivo mixtos y de anualidad.	
--	--	--

UNIDAD: IX EL COSTO DE CAPITAL		OBJETIVO TERMINAL: 1. Comprender los conceptos básicos y las fuentes específicas de capital relacionadas con el costo de capital. 2. Analizar el costo de capital como base para aceptar o rechazar inversiones a largo plazo.
DURACIÓN: 2 Semana		PONDERACIÓN: 10%
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. El costo de capital. <ul style="list-style-type: none"> • Definición, objetivos e importancia. • Supuestos básicos. • Riesgo y costos de financiamiento. 2. Fuentes de financiamiento a largo plazo: <ul style="list-style-type: none"> • Definición, objetivos e importancia. • Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> Internas Externas 3. Definición de estructura de capital. Diferencias entre estructura de financiamiento y estructura de capital. 4. Cálculo del costo de capital de las fuentes de financiamiento a largo plazo 	Exposición del Profesor. Exposición de alumnos. Resolución de problemas Lecturas recomendadas. Estudio de Casos

	<ul style="list-style-type: none">• Endeudamiento a largo plazo.• Acciones preferentes• Acciones comunes y• Utilidades retenidas o superávit. <p>5. Definición y cálculo del costo de capital promedio ponderado.</p> <p>6. Análisis crítico de los efectos del riesgo en el cálculo del costo de capital.</p>	
--	---	--

UNIDAD: X TÉCNICAS DE ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE CAPITAL		OBJETIVO TERMINAL: 1. Analizar la importancia de las técnicas de elaboración del presupuesto de capital como alternativa para evaluar proyectos de inversión. 2. Aplicar e Interpretar las técnicas de elaboración del presupuesto de capital para decidir la inversión de capital.	
DURACIÓN: 2 Semanas		PONDERACIÓN: 10%	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS		CONTENIDO	
10		ESTRATÉGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	
		<ol style="list-style-type: none"> 1. El proceso de selección y evaluación de proyectos. <ul style="list-style-type: none"> • Definición. • Objetivos e importancia. 2. Técnicas de evaluación y Selección de Proyectos de inversión. <ul style="list-style-type: none"> • Definición. • Objetivos e importancia. 3. Condiciones que deben cumplir las técnicas de decisión óptimas. 4. Técnicas de Presupuesto de Capital <ol style="list-style-type: none"> a) Tasa promedio de rentabilidad. Definición. Cálculo. Ventajas y Desventajas. 	<p>Exposición del Profesor.</p> <p>Exposición de alumnos.</p> <p>Resolución de problemas</p> <p>Lecturas recomendadas.</p> <p>Estudio de Casos</p>

	<p>Ejemplo.</p> <p>b) Período de recuperación de la inversión Definición. Cálculo. Ventajas y Desventajas. Ejemplo.</p> <p>c) Valor presente neto (VPN) Definición. Cálculo. Ventajas y Desventajas. Ejemplo.</p> <p>d) Índice de rentabilidad (IR) Definición. Cálculo. Ventajas y Desventajas. Ejemplo.</p> <p>e) Tasa Interna de Retorno (TIR). Definición. Cálculo. Ventajas y Desventajas. Ejemplo.</p> <p>3. Racionamiento de Capital.</p> <p>4. Efectos de la inflación en el cálculo del Valor Presente Neto, Índice de Rentabilidad y Tasa Interna de Retorno.</p>	
--	---	--

REFERENCIAS.

- ACEDO MENDOZA, Carlos y ACEDO MACHADO, Alfredo. 1998. Instituciones Financieras. Mc.Graw Hill.
- BANCO PROVINCIAL. 1986. Manual de Términos Bancarios. Caracas.
- BESLEY Scott y BRIGHMAM Eugene. Fundamentos de administración Financiera. Mc Graw Hill. Madrid.
- BLOCK. 2008. Fundamentos de Finanzas. Editorial Mc Graw Hill. Madrid..
- BODIE Zvi y MERTON Robert 1999. Finanzas. Prentice Hall. México.
- BREALEY, Richard. 1994. Principios de Finanzas Corporativas. Mc Graw Hill. Madrid.
- BRIGHMAN y HOUSTON. 2005. Fundamentos de Administración Financiera. Thomson. México.
- CASE, Karl y FAIR Ray. 1992. Fundamentos de Economía. Prentice Hall. México.
- CONTRERAS MORA Y OTROS 1996. Casos Prácticos de Finanzas Corporativas. Mc Graw Hill. Madrid.
- CORTINA O., Gonzalo. 1986. Prontuario Bursátil y Financiero. Trillas. México.
- CRUZ y Otros. Finanzas Corporativas. Thomson. Bogota, Colombia.
- EMERY, Douglas y FINNERTY John 1997. Administración Financiera corporativa. Prentice Hall. México.
- EMERY y FINNERTY. 2000. Administración Financiera Corporativa. Prentice Hall. México.
- HARDY, José T. 1993. Fundamentos de Teoría Económica. Panapo. Caracas.
- FABOZZI, Frank y MODIGLIANI, Franco. 1996. Mercados e Instituciones Financieras. Prentice Hall. México.

GARAY, Urbi y GONZÁLEZ Maximiliano. 2007. Fundamentos de Finanzas. Ediciones IESA. Venezuela.

GITMAN LAWRENCE J. Administración Financiera Básica.

GITMAN LAWRENCE J. Fundamentos de Administración Financiera.

GITMAN, L. 2003. Principios de Administración Financiera. Pearson Educación. México.

J. FREDWESTON Y THOMAS E. COPELAN. Finanzas en Administración. Editorial Mc Graw Hill

MARTÍNEZ, A. 1988. Diccionario de Banca. Pirámide. Madrid.

MOYER y Otros. 2005. Administración Financiera Contemporánea. Thomson. México.

ORTIZ G., Alberto. 2005. Gerencia Financiera y Diagnostico Estratégico. Editorial Mc Graw Hill

PERDOMO, Abraham. 2002. Elementos Básicos de Administración Financiera. Ediciones Pema, México.

ROSEMBERG, Jerry. Diccionario de Administración y Finanzas. 1994. Océano. Barcelona.

ROSS, Stephen. Finanzas Corporativas. 1995. IRWIN. Barcelona.

VAN HORNE, James y WACHOWICZ Jhon. 1994. Fundamentos de Administración Financiera. Prentice Hall. México.

VAN HORNE, James. 1993. Administración Financiera. Prentice Hall. México.