



**ACTA**  
**CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO No. 022-2013**

**FECHA:** VIERNES 08-11-2013  
**HORA :** 8:30am.  
**LUGAR:** Sala del Consejo del DAC.

**Asistentes profesores:** Fernando Sosa, Iván Guevara, Judith Hernández, Carolina Mendoza, , Julio Galicia, Abel Romero, Lenny Escalona, Juan Francisco Gómez, Juan José Pérez, Xiomara Nelo, Asia López, José Achue, y Beatriz Marcano de Leal

Verificado el quórum reglamentario el Decano Dr. **Fernando Alberto Sosa Gómez**, da lectura a la agenda de la reunión de hoy.

1. Consideración de la agenda del día.

**DECISIÓN:** Aprobada

2. Lectura y firma del Acta del Consejo anterior

**DECISIÓN:** Aprobada

3. Juramentación de los Jefes del Departamento de **Estudios Básicos, Contabilidad, Derecho y Representante Profesor** ante el **Consejo de Decanato y la comisión electoral del departamento de Estudios Básicos.**

**DECISION:** Conocido y en cuenta

4. Informe del Decano.

El miércoles se realizó el Consejo Universitario y el Rector informó que había sido una semana de resolver muchas situaciones e inconvenientes a nivel de todo personal: obreros, administrativos y estudiantes, en inclusive se atendieron los casos de las comunidades aledañas.

La dirección de finanzas trabajará hasta el 15/12/2013, en el cierre, según lo

conversado con OPSU, en Marzo se presentará el Saldo Inicial de caja 2014, a fin de que se apruebe el Presupuesto de la UCLA 2014, por oficio.

El vicerrector Administrativo informa que OPSU solicitó a nómina la data. Si la UCLA recibe los recursos, pagarán totalmente el Bono de fin año el 15/11/2013.

El Secretario General, notifica de los actos de grado, el Jueves 14/11/13, Artes Plásticas a las 11 am y el Jueves 21/11/13, Licenciatura en Enfermería 4pm.

El viernes 29/11/13, Técnicos Agropecuarios a las 11am. El Jueves 12/12/13 en la mañana Posgrado y Ciencias Veterinarias a las 4pm.

En el punto 5 se consideró el nuevo cronograma de concursos de oposición de docentes, año 2014: Del 10/12/13 al 20/01/14, **inscripciones** y las pruebas del 28/01/14 hasta el lunes 17//02/14. Exhortó enviar la documentación pronto.

Se realizaron con éxito las jornadas de Investigación del DAC.,

Le sorprendió cambio de diseño de los formularios de las contrataciones sin previa participación a los interesados.

La directora de Planificación, solicita a las unidades ejecutoras de los decanatos Presentar la Memoria y Cuenta año 2013, para este 15/11/2013.

5. Informe de los Directores de Programas, Director Administrativo, Coordinadores de Extensión, Investigación, Postgrado, Fomento y Registro Académico.

**Directores de Programas Administración:** Se refiere y reitera la problemática que se ha suscitado continuamente con las contrataciones.

**Directora de Programa Economía:** Presenta la normativa del salón Gudelio Delgado, cuya comisión, designada para tal fin por los profesores: Beatriz de Leal, Los Directores de Programa y Julio Galicia, se reunieron y redactaron los artículos que permitirán el buen uso de la misma.

Considera conveniente enmarcar la reinauguración del salón Gudelio Delgado y las ponencias de 2 profesoras así como las jornadas de ambiente, en el marco de III Aniversario de la Carrera de Economía y propone que el evento sea para el próximo jueves 14/11/2013.

Con respecto a la solicitud de servicio de la profesora Marisela Cuevas, extraoficialmente le informaron que esa figura no existe, específicamente para el Prof. Juan Carlos Pernías, Se propone solicitarlo por escrito.

Ayer recibió un correo invitando a los Directores de Programa, o Coordinadores o Jefes de Departamento, del área de la salud y ciencias sociales, a tratar el tema de Prevención y Seguridad, esta se llevará a cabo en Caracas, con la presencia del Ministro de Justicia y Paz. Los que puedan asistir deben tramitar los viáticos por el Decanato.

**Director del Programas Contaduría:** Se refiere al caso de estudiantes agresivos contra personal de bienestar estudiantil, demandan violentamente la norma de becarios, argumentando que son ellos los llamados a designar a quienes les corresponden esas becas, pero de una manera amenazante. Fueron abiertamente rechazados por los trabajadores sociales.

Se han recibido quejas de estudiantes, de profesores que no asisten a clase, se le recomienda hacer el procedimiento respectivo, y por escrito.

Llegaron 60 mesas correspondientes al proyecto sustitución progresiva de mesas y sillas y se destinaron para el salón Gudelio Delgado.

Informa que se comunicó con el profesor Alirio Dávila, sobre los casos de repitencia en matemáticas. Demostrarán los beneficios de las experiencias del decanato de ciencias. Solicita al decano recordarle al Rector, el cumplimiento de los acuerdos a los cuales llegaron con relación al aula 010.

**Director Administrativo:** Informa sobre la situación de los vigilantes y ha tratado de comunicarse con el profesor Rafael Hernández, a fin de que le explique el porqué han retirado a 2 vigilantes en una área tan transitada, como es el edificio nueva sede, en la cual hay que mantener mínimo 4 vigilantes, considera que van a proceder a comunicarse con el vicerrector administrativo.

En comunicación, suscrita por la Rectora de la Universidad Central, García Arocha, quien es representante de la AVERU, plantea primeramente la discusión que hay que mantener con el gobierno sobre las normas de homologación y además que las actas convenios contemplan que los jubilados deben tener el mismo trato que los activos, respecto a los pagos.

**Coordinador de Extensión:** La profesora Carolina Mendoza hizo mención sobre las jornadas y en acuerdo con CEDICE Centro de Divulgación del Conocimiento Económico, anunciaron 2 talleres para empresarios, sociedad civil y docentes y una conferencia dirigida a los estudiantes de Economía, para el jueves 28 /11 en la sala de conferencias de posgrado. Hay convenios para sincronizar conferencia para los estudiantes del DAC.

6. Informe Comisión Delegada N° **020-2013** de fecha **08-11-2013**.

**DECISIÓN:** Aprobada

7. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Prof. **Carolina Mendoza** Coordinadora de la Comisión, referida a: Presentación de la **Normativa Interna de uso del Salón "Gudelio Delgado"**.

**DECISIÓN:** Aprobado.

8. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por los profesores **Alexis Colmenarez, Lenin Rosales y Leonila Mendoza**, referida a: Presentación de **Actas de Revisión** de los exámenes de la asignatura **Auditoria II** solicitado por los bachilleres **Elsa Medina y Carlos Romero**.

**Se hace lectura del acta respectiva.**

**DECISIÓN:** Diferido por cuanto no hay pronunciamiento del jurado sobre la revisión.

9. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Omar Garmendia** Jefe de Departamento de Estudios Básicos del DAC., referida a: Solicitud de **Permiso Extra-Ucla** de la Prof. **Andrea Saborio**, 8/horas semanales.

**DECISIÓN:** Aprobado

10. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Prof. **Aurora Goyo** Jefe de Departamento de Contabilidad del DAC., referida a: Presentación del Trabajo de ascenso de la Prof. **Rosa Moros** Titulado: **“Diseño de un Sistema de Indicadores de Gestión Ambiental que permita Evaluar la Eficiencia, Eficacia de la Gestión Ambiental, de acuerdo a la Normativa Legal Vigente, del Sistema de Tratamiento de las Aguas Residuales: Azucarera Rio Turbio C.A.”**, para optar a la categoría de **Profesor Agregado**.

**Jurado Principal:** Juan Leal, Aurora Goyo y Frank Rodríguez

**Jurado Suplente:** Eduarda Rivero, Iván Guevara y Edgar Chirinos

**DECISIÓN:** Aprobado el jurado propuesto.

11. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Juan José Pérez** Jefe de Departamento de Economía del DAC., referida a: Presentación de Trabajo de Ascenso de la Prof. **Vilma Acosta** titulado: **“María Lionza, Mito, Culto y Religión”**, para optar a la categoría de **Profesor Asociado**.

**Jurado Principal:** Nelson Freites, María Elena Herrera y Reinaldo Rojas

**Jurado Suplente:** Miguel Correa, Ibar Baras y Carolina Mendoza.

**DECISIÓN:** Aprobado el Jurado propuesto

12. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Fernando Sosa** Decano del DAC., referida a: Presentación del Trabajo de Ascenso de la Prof. **Aurora Goyo** que consta de tres artículos: **“La Gerencia de la Educación Universitaria, en la Perspectiva de la Transcomplejidad”**, **“El Benchmarking y la Auditoria de Gestión en las Secretarías Generales de las Universidades”** y **“Cosmovisión de la Gestión Universitaria en la Sociedad de la Información”**, para optar a la categoría de **Profesor Asociado**.

**Jurado Principal:** Lenin Rosales, Libia Morales y Beatriz de Leal

**Jurado Suplente;** Francis Andrade, Iván Guevara y Frank Rodríguez

**DECISIÓN:** Aprobado el jurado propuesto.

13. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Dr. **Francisco Ugel** Secretario General de la UCLA, referida a: **Caso relacionado con problemática** presentada con la asignatura **Estadística I**.

**Se abre el derecho de palabra.**

**DECISIÓN:** Se aprueba solicitar la opinión a consultoría jurídica, a fin de que nos indique cuál es el procedimiento a seguir, según correspondencia del secretario general, para abrir una averiguación administrativa o en su defecto, en cual normativa se establece que sea el consejo decanato quien abre la averiguación.

14. **Suspensión del Concurso de Oposición** de la asignatura **Estadística I**, aprobado en Consejo de Decanato Ordinario N° 018-2013 de fecha 10-10-2013.

Caso que fue diferido para que se justifique la razón de la suspensión. El jefe del departamento expone que los programas no están actualizados

**DECISIÓN:** Aprobado, debido a que no están actualizado los programas.

15. **Anulación del Concurso de Oposición** de la asignatura **Matemática** (Carrera de Administración y Contaduría) aprobado en Consejo de Decanato Ordinario N° 018-2013 de fecha 10-10-2013 y **Apertura del Concurso de Credenciales** de la asignatura antes mencionada.

Caso que fue diferido para que se justifique el cambio del concurso de oposición por el de credenciales

**DECISIÓN: Aprobado**, por cuanto y según la experiencia los concursos se presentan a mitad de semestre, sugiere trasladar el concurso de oposición a credenciales a fin de que no quede desierto.

16. **Varios:**

**Profesor Fernando Sosa**, informa que le llegó correspondencia dirigida a jefes de departamento, donde el Ing. Hely Chirinos solicita un derecho de

palabra a fin de realizar la presentación del sistema sobre Trámites Académicos, cuyo procedimiento se pondrá en ejecución 15/01/2014.

En vista de que se presentaron solo 5 participantes solicitando dedicación exclusiva, está solicitando que se congele una más, la cual por lista le corresponde al profesor Abel Romero.

**Lenny Escalona:** Informa que la secretaria Gladis Araujo, le dieron reposo por un mes, y pasó comunicación a los profesores para que tomen provisiones.

De ello le comunicó al profesor Julio Galicia para solicitar una suplente.

La comisión de ambiente está en vías de realizar unas jornadas de sensibilización,

Con respecto al congreso del 2014, ayer concluyeron las jornadas de Investigación donde la profesora Concceta Esposito, anuncio que se realizaría el congreso de estudios ambientales y del territorio ambiental. Se debe, solicitar al Ing. Jean Paul Angeli, de telecomunicaciones, el link para publicitar el congreso a realizar en el 2014. El semestre pasado se evaluó a los contratados y aun no se ha tenido respuesta de parte de la dirección de planificación.

**Abel Romero,** pregunta sobre cuál es el procedimiento a seguir para solicitar secretaria, debido a que la de contabilidad está por jubilarse.

**Beatriz de leal,** solicita a los profesores presentes, que es prudente que vayan recabando información para el informe de gestión 2013, la cual debe enviarse a Auditoria a principios del 2014.

**Judith Hernández:** Expone que se encuentra impactada negativamente, y le parece inconcebible que cada decanato, procede como mejor sea su parecer, con relación a las contrataciones.