



**ACTA**  
**CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO No. 016-2012**

**FECHA:** JUEVES 07-06-12  
**HORA :** 8:00am.  
**LUGAR:** Sala del Consejo del DAC.

**Asistentes profesores:** Fernando Sosa, Judith Hernández, Iván Guevara, Julio Galicia, Juan Francisco Gómez, Lenny Escalona, Carolina Mendoza, Gustavo Mendoza, José Luis Rodríguez, Gicela Álvarez, Juan José Pérez, Aurora Goyo, Eduarda Rivero, Omar Garmendia, Alberto Mirabal, José Achùe y Beatriz de Leal

Verificado el quórum reglamentario el Decano Dr. **Fernando Alberto Sosa Gómez**, da lectura a la agenda de la reunión de hoy.

1. Consideración de la agenda del día.

**DECISIÓN:** Aprobado

2. Lectura y firma del Acta del Consejo anterior

**DECISIÓN:** Aprobado

3. Informe del Decano.

Hace lectura de la Resolución No. 032-2012 donde el Consejo Universitario Aprobó la Modificación Parcial del Reglamento de Clasificación y Ascenso del Personal Docente y de Investigación, en lo ateniende a la discrepancia entre el citado reglamento y el Reglamento General de la U.C.L.A sobre el tiempo ejercido como profesor Asociado para aspirar al ascenso de Profesor Titula, el cual será de un mínimo de 4 años y se hará efectiva a partir del 16 de Mayo

2012.

Con relación al cambio del nombre del Decanato de Administración y Contaduría por el de Ciencias Económicas y Empresariales, atendiendo al resultado de la consulta que se hizo en el DAC, y aprobada en Consejo de Decanato No. 03-2012 y una vez leída y expuesto el punto se acordó por instancia y recomendación de la Vicerrectora Académica, efectuar consultas y reuniones de trabajo con los miembros de la comisión designada para realizar la debida consulta en su oportunidad. Se considerará en un próximo C.U.

El memorando emitido por la Vicerrectora Académica, se les hará llegar a los Jefes de Departamentos, solicitándoles el **Plan de Formación y Actualización Docente año 2013**. A objeto de programar la ejecución presupuestaria, de acuerdo con la demanda y necesidades de docentes en el DAC, información que se requiere para **antes del viernes 22/06/2012**.

Con ocasión del 50º Aniversario de la UCLA, la comisión organizadora en nombre de su presidenta Dra. Antonieta Tagliaferro, convoca a una reunión el 12/06/ a las 3 pm, donde cada Decanato podrá identificar 3 o 4 proyectos prioritarios en áreas como infraestructura, mantenimiento y planta física, los mismos serán revisados por la Prof. Yelitza Sierralta.

Mañana hay actos de grado: En la mañana Administración y en la tarde Contaduría.

4. Informe de los Directores de Programas, Director Administrativo, Coordinadores de Extensión, Investigación, Postgrado, Fomento y Registro Académico.

**Directora de Economía:** Informa que a partir próxima semana se iniciarán los talleres en la comisión central de currículo, para el diseño de la carrera de economía por competencia. En comisión académica se trataron las convocatorias abiertas de F.O.N.A.C.I.T, es decir cualquier persona puede presentar un proyecto y solicitar recursos para acondicionar “Espacios de Formación Docente” y con el aval de las comunidades cercana. CDCHT está apoyando a todos los interesados, se cierra la convocatoria el 21 de junio.

**Directora de Programa de Administración:** Se requiere la oferta académica lo antes posible, a fin de coordinar el trabajo con la comisión de planificación de horarios del semestre. Por otra parte el 90% de profesores han manifestado su preocupación por la culminación del semestre, el tiempo perdido por los paros gremiales y sobre la viabilidad de los intensivos, preguntan si habrá reprogramación del semestre; expone que esto no se ha determinado aún. Plantea la posibilidad de retomar las electivas y sincerar la oferta, porque considera que sí es posible. Resalta la majestuosidad de la clase magistral de los estudiantes de Contaduría, en la persona del Prof. Iván Guevara, como padrino, agrega que se rescató ese espacio y felicita al

profesor por el logro y califica el acto con una connotación muy positiva para el DAC, y un ejemplo para el resto de los decanatos.

**Director de Programa de Contabilidad:** Recuerda a los presentes que la programación académica era para el martes 5 pero por el paro se retrasó y solicita que para el próximo martes envíen la programación definitiva. Con respecto a la reprogramación del semestre coincide con la Prof. Judith, aun cuando siente presión del mismo departamento de contabilidad, pero explica que no se puede crear expectativas de necesidades personales, solamente del tiempo perdido, es decir, en caso de reprogramación se hará en función de días perdido no por semanas. Aunado a ello el servidor se quemó y dependemos de telecomunicaciones, se transcriben las notas parciales para finales de julio y luego se inicia la preinscripción de los intensivos. No obstante dependemos del servidor de telecomunicaciones y el problema es que no trabajan en vacaciones. A los jefes de departamento les solicita la oferta de cursos intensivos y con los respectivos nombres de profesores.

Con respecto a la recuperación de actividades académicas sabatinas, debido a los paros, está terminantemente prohibido hacer estas los fines de semana. Exhorta a los jefes departamentos a explicarles a los profesores lo importante de la posición gremial.

Interviene la Prof. Aurora Goyo y expone que en reunión con coordinadores, donde asistió la mayoría, se hizo referencia al meno de Subcomisión Académica y está esperando la oferta pero se retrasó debido al paro, también se trataron temas como la reprogramación de calendario y la imposibilidad de hacer exámenes fuera de horario.

**Director de Administración: Informa:** La Lcda. Andreina Leal, hablo con los jefes de departamento, en relación al P.O.A, la mayoría lo presentó, faltó el departamento de contabilidad, de resto todo va funcionando bien.

**Coordinador de Posgrado:** Se dio inicio a la cohorte de Magister en Gerencia mención Agraria, Especialidad en Contaduría mención Auditoria, mención costo y mención Tributaria. Se firmo un nuevo convenio con la Universidad de Zulia, núcleo Punto Fijo para el inicio de una nueva cohorte en: Especialidad en Contaduría mención Auditoria.

**Coordinador de Extensión:** Informa que se cerró el periodo para la presentación de proyectos de extensión, y que aun cuando había recursos no se presentaron suficientes proyectos. Hace el exhorto a los profesores a inscribir sus Proyectos de Extensión y recalca que los mismos pueden ser desarrollados y acreditados, al presentarlos como trabajos de ascenso.

**Coordinador de Investigación:** Informa sobre la solicitud de proyectos subvencionados, la cual es hasta mediados de este mes y debido a los paros gremiales tanto los proyectos como el P.E.I.L.A, puede que se

extienda el plazo. Se activarán algunas partidas, y podrá participar el personal asistente del centro de investigación como los estudiantes. Los proyectos que no están inscritos no participaran, además mañana culmina la recepción del P.E.I.L.A, esto en cuanto a la orientación y constancias por parte del C.D.C.H.T. Agrega que también están vigentes y disponibles los cursos para hacer proyectos sobre la Ley Orgánica de Ciencia, Tecnología e Innovación (L.O.C.T.I), para lo cual pocos profesores se han manifestado.

**Registro Académico:** Informa que se inscribieron los alumnos de Nuevo Ingreso, 600 en total van a iniciar este semestre, ya se nivelaron con OPSU y los que se gradúen este año de bachiller entrarán en febrero 2013.

Informa que se dañó el servidor que se usa de respaldo. Solicitar reunión con telecomunicaciones, por cuanto se aproximan los cursos intensivos, y si no trabajan en vacaciones habrá que sufragarle gastos, de lo contrario se transcribirán notas en septiembre. Se le sugiere solicitar reunión por escrito al Decano.

5. Informe Comisión Delegada N° **011-2012** de fecha **27-03-2012**.

**DECISIÓN:** Aprobado

6. Presentación del Informe de evaluación de los cursos intensivos **2011-3**, presentado por la comisión designada para ese fin.

**DECISIÓN:** Aprobado

7. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Omar Garmendia**, Jefe del Departamento de Estudios Básicos del DAC., referida a:

7.1. Presentación del Trabajo de Ascenso de la Prof. **Andrea Saborío** titulado “**Glosario de Términos Técnicos para los Estudiantes del Decanato de Administración y Contaduría de la Universidad Centroccidental Lisandro Alvarado**”, para optar a la categoría de **Profesor Asistente**.

**Jurado Principal:** Omar Garmendia, Asia López y Ana Celeste Altuve  
**Jurado Suplente:** Fany Tarabay, Juan Hernández y Mariezbel González

**DECISIÓN:** Aprobado el jurado propuesto

7.2. Presentación del Trabajo de Ascenso de 4 artículos científicos de la Prof. **Fany Tarabay** titulados: “**Educación y Desarrollo Humano en América Latina**”, **Cualidades Docentes Universitarias: de la Pedagogía a la Relación afectivo-comunicativa. Testimonio de Estudiantes Universitarios**”, “**El Contexto Afectivo de la Comunicación Docente en el Aula Universitaria**” y “**Educación, Cultura y Desarrollo Humano en Venezuela**”, para optar a la categoría de **Profesor Titular**.

**Jurado Principal:** Fernando Sosa, Aymara Hernández y Alberto Mirabal  
**Jurado Suplente:** Iván Guevara Judith Hernández y Julio Galicia

**Decisión:** Aprobado el Jurado propuesto

8. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Prof. **Aurora Goyo** Jefe de Departamento de Contabilidad del DAC., referida a:

8.1. Presentación del Trabajo de Ascenso de la Prof. **Amarilis Lucena** titulado “**La Responsabilidad Social Corporativa como Perspectiva en la Gestión Estratégica de Costos en las Instituciones Financieras de la Banca Universal en Venezuela**” para optar a la categoría de **Profesor Asistente**.

**Jurado Principal:** Aurora Goyo, Eduarda Rivero y Edgar Chirinos.  
**Jurado Suplente:** Elita Méndez, Carlos Figueredo y Solanlli Sánchez.

**Decisión:** Aprobado el jurado propuesto

8.2. Presentación del Trabajo de Ascenso del Prof. **Edgar Chirinos** titulado: “**Modelo Teórico de Políticas Gerenciales, Sistemáticas para la Eficiencia Hospitalaria. Caso: Hospital Universitario “Antonio María**

**Pineda” Barquisimeto Edo-Lara”**, para optar a la categoría de **Profesor Titular**.

**Jurado Principal:** Fernando Sosa, Iván Guevara y Beatriz de Leal.

**Jurado Suplente:** Rosalinda Martínez, Eunice Bastidas y Carlos Figueredo.

**Decisión:** Aprobado el Jurado propuesto

9. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Fernando Sosa Decano del decanato** de Administración del DAC., referida a: Presentación del Trabajo de Ascenso de la Prof. Lenny Escalona titulado **“Mercado de Agua en Venezuela: Análisis de la Eficiencia Técnica Global y Económica de las Empresas Hidrológicas Venezolanas”** para optar a la categoría de **Profesor Titular**.

**Jurado Principal:** Fernando Sosa, Iván Guevara y Judith Hernández

**Jurado Suplente:** Julio Galicia, Rosalinda Martínez y Beatriz de Leal

**Decisión:** Aprobado el Jurado propuesto

10. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Prof. **Lenny Escalona**, referida a:

10.1 Presentación del Trabajo de Ascenso de la Prof. **Aurora Anzola** titulado **“El Principio de Corresponsabilidad y el Concepto de Desarrollo Humano en la Constitución Venezolana de 1999 Frente a las realidades Emergentes”**, para optar a la categoría de **Profesor Titular**.

**Jurado Principal:** Beatriz de Leal, Gladis de Pérez y Fernando Sosa

**Jurado Suplente:**, Iván Guevara, Judith Hernández y Julio Galicia

DECISION: **Decisión:** Aprobado el Jurado propuesto

10.2 Presentación del Trabajo de Ascenso de 4 artículos científicos del Prof. **Gerardo Zapata** titulado **“La Cognición del Individuo: Reflexiones sobre sus Procesos e Influencia en la Organización”**, **“Modelo Teórico Conceptual de la Estructura Organizativa. Un Análisis Contingente”**, **“El Cambio en la Organización: Un Estudio Teórico desde la Perspectiva de Control Externo”** y **“Variables Estructurales de Diseño Organizativo y Formas Básicas de Organización: Un Estudio desde las Perspectivas Burocrática y Orgánica”**, para optar a la categoría de **Profesor Titular**.

**Jurado Principal:** Fernando Sosa, Aymara Hernández y Alberto Mirabal

**Jurado Suplente:** Iván Guevara Judith Hernández y Julio Galicia

**Decisión:** Aprobado el Jurado propuesto

10.3 Presentación del Trabajo de Ascenso de 4 artículos científicos del Prof. **Luis Sigala** titulados “**Iniciativas y enfoques de mercado de las filiales venezolanas de empresas multinacionales**”; “**Velocidad en el proceso de internacionalización de las empresas: Revisión de teorías divergentes**”. “**Patrones de Evolución de Filiales en Entornos Volátiles**”; “**Roles de filiales en ambientes macroeconómicos adversos: una aplicación teórica de tipologías**”, para optar a la categoría de **Profesor Titular**.

**Jurado Principal:** Fernando Sosa, Aymara Hernández y Alberto Mirabal.

**Jurado Suplente:** Iván Guevara Judith Hernández y Julio Galicia.

**Decisión:** Aprobado el Jurado propuesto

10.4. Presentación del Trabajo de Ascenso de 4 artículos científicos de la Prof. **Zahira Moreno** titulados “**Prospectiva 2022: Escenarios futuros del Estado Lara y el Compromiso de la Universidad Centroccidental Lisandro Alvarado con el desarrollo local**”; **Gestión del conocimiento en una empresa de litografía en Barquisimeto – Venezuela**”; **Desafíos y Perspectivas de la evaluación por resultados en la Administración Pública**”; “**Un Modelo Multinacional basado en el Cuadro de Mando Integral para la Gestión de Políticas Educativas en el Sector Universitario**”, para optar a la categoría de **Profesor Titular**.

**Jurado Principal:** Fernando Sosa, Aymara Hernández y Alberto Mirabal

**Jurado Suplente:** Iván Guevara Judith Hernández y Julio Galicia

**Decisión:** Aprobado el Jurado propuesto.

11. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Gerardo Márquez** Representante del DAC ante DICORI. Referida a solicitud de autorización para la inscripción en el próximo lapso académico al estudiante Marco A. Brito F. del Programa Movilidad Estudiantil CINDA.

**DECISIÓN:** Aprobado iniciar los trámites de la respectiva inscripción en el DAC, No obstante, no se garantiza que el semestre termine en la fecha calendario.

12. Consideración y decisión sobre correspondencia emitida por **UN GRUPO DE ESTUDIANTES DEL DAC**, donde solicitan **Procesos de Elecciones del Centro de Estudiante del DAC**.

**DECISIÓN:** Diferido: Enviar correspondencia firmada a Control de Estudios del D.A.C, para verificar si son firmas de estudiantes regulares del D.A.C, mediante el reconocimiento del numero de cedula, verificar igualmente la culminación del lapso del

13. Varios.

**Aurora Goyo:** Con respecto a las electivas se llego a la conclusión de hacer la respectiva oferta y las semipresenciales con Orientación Laboral, serán para el 20 de junio, debido al retardo como consecuencia de los paros gremiales. Con respecto a los cursos intensivos, se deben involucrar todas las instancias para evitar los inconvenientes del semestre pasado, como no contratar personal, N° de alumnos por sección, y cantidad de materias a impartir para evitar bajar la matricula programada del semestre ordinario. Consideran, en reunión de departamento, que no es el momento de hacer una evaluación institucional, se recomienda sensibilizar primeramente a todos los participantes, por cuanto es una evaluación de 360 grados y los estudiantes participan a pares con los profesores.

**Eduarda Rivero:** Le preguntaron en Decanato de Ingeniería Civil, sobre designación del profesor como miembro de la comisión electoral, para las elecciones del Representante de los Profesores del D.A.C ante el Consejo Universitario. Se le notifica que se designó al Prof. José G. Contreras. Agrega que no han asistido a la convocatoria de la comisión electoral del representante ante el Consejo de Decanato.

**Julio Galicia:** Con respeto a la resolución de pasar a Prof. de asociado a Titular en 4 años no está determinada y recomienda esperar la gaceta publicada, y pedir un periodo de gracia para los que quedaban insolventes.

**Lenny Escalona:** En reunió de la Comisión de Ambiente, se indicó que la semana de iniciación del semestre, se deben orientar a los de **nuevo ingreso**, sobre sensibilidad ambiental y que se aperturará el nuevo curso U.C.E.A.S para el 19 de junio.