



**CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO N° 015-2011**

<b>FECHA:</b>	<b>JUEVES 19-05-2011</b>
<b>HORA:</b>	<b>9:00 am.</b>
<b>LUGAR:</b>	<b>Sala del Consejo del DAC.</b>

**AGENDA**

1. Consideración de la agenda del día.
2. Lectura y firma del Acta del Consejo anterior.
3. Informe del Decano.
4. Informe de los Directores de Programas, Director Administrativo, Coordinadores de Extensión, Investigación, Postgrado, Fomento y Registro Académico.
5. Consideración de correspondencia enviada del Br. Oneiber Peraza, C.I. V-17.104.732 Presidente de la F.C.U de la UCLA, solicitando la instalación de básculas y cámaras de seguridad en el edificio de aulas del DAC, equipos y obras que serán sufragados con el Remanente de los Cursos Intensivos correspondiente al Decanato, de acuerdo a la normativa correspondiente.
6. Consideración sobre correspondencia recibida de la Secretaria General de la UCLA sobre el caso del Br. Alexander Chediar.
7. Consideración y decisión sobre el nombramiento de los Coordinadores de los Cursos Intensivos 2011-3.
8. Consideración referida a dejar sin efecto la reprogramación académica 2011-1, aprobada en Consejo de Decanato N° 013-2011 de fecha 28-04-2011, como consecuencia de las interrupciones de las actividades ocurridas durante la semana pasada.
9. Varios.

Atentamente,

**Dr. Fernando Alberto Sosa Gómez**

**Dra. Beatriz Marcano de Leal**

**Decano de Administración y Contaduría**

**Secretaria del Consejo del DAC.**

*FS/BMdeL/ym*

*CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO No. 015-2011 del 19-05-2011*



**ACTA**

**CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO No. 015-2011**

**FECHA:** JUEVES 19-05-2011.  
**HORA:** 9:00am  
**LUGAR:** Sala del Consejo del DAC.

**Asistentes profesores:** Fernando Sosa, Judith Hernández, Julio Galicia, Juan Francisco Gómez, Lenny Escalona, Eduarda Rivero, Nereida Vilorio, Miguel Correa, José Luis Rodríguez, Beatriz de Leal, Juan José Pérez, Beatriz Carvajal y Br. Franklin Martínez.

Ausencia Justificada Prof. Eduarda Rivero por asistencia a su acto de grado doctoral, y el Prof. Ivan Guevara por encontrarse fuera de la Ciudad.

Verificado el quórum reglamentario el Decano Dr. **Fernando Alberto Sosa Gómez**, da lectura a la agenda de la reunión de hoy.

1. Consideración de la agenda del día.  <b>DECISIÓN:</b> Aprobada
2. Lectura y firma del Acta del Consejo anterior  <b>DECISIÓN:</b> Aprobado
3. Informe del Decano.  <b>El Rector</b> informa que no hay noticias de crédito adicional.

Notifica sobre la Circular dirigida a los Decanos comunicándoles la necesidad de informar a esta instancia la inasistencia del personal administrativo, docente y obrero el día miércoles 18 del mes en horas de la tarde.

**La vicerrectora Académica** informo sobre la suspensión de las elecciones de Decanos en la UCV. Igualmente informo que la UCV solicitó a la sala constitucional del TSJ la suspensión del artículo 34 de la LOE que trata sobre el universo de electores.

**Vicerrector Administrativo:** Informa no hay repuesta sobre insuficiencia académica ni providencias estudiantiles. Solo están llegando recursos para las partidas 401. Piensa que solo enviaran auxilio financieros y no créditos adicionales. Rechaza totalmente que las universidades paguen el aumento salarial con recursos propios, apenas se dispone del saldo inicial de caja, debido a que en la semana pasada se recibió notificación, que aquellas universidades que cuenten con recursos, pagarán el incremento decretado. Informa que les aprobaron 800.000 Bs. para reparar el techo de la biblioteca. Le fue cursada invitación, para una reunión de trabajo a fin de revisar el Reglamento de Ingreso de Personal de la UCLA, el martes 24 del presente.

El viernes hay actos de grado de Agronomía, Arte y Enfermería.

4. Informe de los Directores de Programas, Director Administrativo, Coordinaciones de Extensión, Investigación, Postgrado, Fomento y Registro Académico.

**Directora de Programa:** Informa sobre la inasistencia marcada de estudiantes en esta semana y por otra parte existe un alto porcentaje de profesores que han culminado los contenidos. Se observa mucha incertidumbre con respecto a los venideros cursos intensivos, los cuales no hay motivos para que no se realicen, además de un alto porcentaje de profesores que querían aplicar la evaluación final y la sustitutiva antes de culminar el semestre. Con respecto al proceso de las pasantías, indica que ya se puede determinar un cronograma definitivo.

**Director de Economía:** En principio conoce de muchos profesores que han culminado el contenido programático y que a raíz de la reprogramación se hablo de actividades recuperativas, sin embargo ante tanta incertidumbre propone que se emita algún exhorto a que los profesores a que realicen esas actividades.

**Br. Franklin Martínez,** Con respecto al planteamiento anterior y no obstante la decisión del consejo anterior, algunos profesores hacen caso omiso a estas recomendaciones de asesorar a los estudiantes, existen quejas por parte de los mismos que algunos profesores no atienden sus solicitudes.

**Director Administrativo:** Con respecto a ese planteamiento, tienen que traer el nombre del profesor para declarar esa evaluación nula. Por otra parte y con respecto a ese planteamiento se puede emitir una resolución expresando, cuál sería una Actividad Recuperativa, básicamente en las asignaturas de bajo rendimientos.

Informa que se le ha rarificado al personal de vigilancia (que son muy intermitentes) reforzar la guardia debido a que recientemente fue sustraído un CPU del departamento de Economía.

**Coordinación de Investigación:** Fecha tope para solicitar financiamiento (subvención de investigación) hasta el 02/06/2011 no obstante se pedirá una prórroga. Es importante que los jefes de departamento les sugieran a sus profesores que soliciten subvención, para que no se pierdan las sucesivas. Las 8ª jornadas se realizaran fuera de las instalaciones del DAC y el 2 del mes de junio culmina la recepción de las ponencias. Informa que llegó lista de profesores insolventes enviada por el CDCH porque no van a poder presentar sus trabajos, es decir que es necesario que se pongan al día. Lenny Escalona, solicita como jefe de departamento la lista de profesores insolventes.

---

5 Consideración Informe de **Comisión Delegada.**

**DECISIÓN:** Aprobado

6 Consideración de correspondencia enviada del Br. **Oneiber Peraza, C.I. V-17.104.732** Presidente de la F.C.U de la UCLA, solicitando la instalación de básculas y cámaras de seguridad en el edificio de aulas del DAC, equipos y obras que serán sufragados con el Remanente de los Cursos Intensivos correspondiente al Decanato, de acuerdo a la normativa correspondiente.

**DECISIÓN:** Aprobado

7 Consideración sobre correspondencia recibida de la **Secretaria General de la UCLA** sobre el caso del **Br. Iscandar Alejandro Chediak Harami C.I: 15.732.203**

**DECISIÓN:** Se emitirá **nuevamente** una correspondencia motivando la decisión de este cuerpo colegiado.

**8** Consideración y decisión sobre el nombramiento de los **Coordinadores de los Cursos Intensivos 2011-3.**

*José Gregorio Duque y Miguel correa*

**DECISIÓN:** Aprobado

---

**9** Correspondencia enviada por el Br. Franklin Martínez, **solicitando el espacio físico ubicado en planta baja de manera temporal.**

**DECISIÓN:** Aprobado

10.Varios:

**Juan F. Gómez:** Los estudiantes están tomando equivocadamente la decisión de realizar las actividades de repaso, con respecto a los profesores que culminaron asignatura, confundiendo actividades de recuperación con evaluaciones de recuperación.