



**ACTA**  
**CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO No. 003-2012**

<b>FECHA:</b>	<b>JUEVES 26-01-2012</b>
<b>HORA :</b>	<b>8:00am.</b>
<b>LUGAR:</b>	<b>Sala del Consejo del DAC.</b>

**Asistentes profesores:** Fernando Sosa, Iván Guevara, Julio Galicia, Aurora Goyo, Judith Hernández, Juan Francisco Gómez, Lenny Escalona, Omar Garmendia, Gustavo Mendoza, Nereida Viloria, Beatriz de Leal, Juan José Pérez.

Ausencia justificada del Br. Franklin Martínez por razones laborales.

Verificado el quórum reglamentario el Decano Dr. **Fernando Alberto Sosa Gómez**, da lectura a la agenda de la reunión de hoy.

1. Consideración de la agenda del día.

**DECISIÓN:** Aprobada.

2. Lectura y firma del Acta del Consejo anterior

**DECISIÓN:** Aprobada.

3. Informe del Decano

El consejo Universitario se inicio con la información del Rector referente a los nuevos instructivos sobre gastos suntuarios y contrataciones de obras, según lo cual las universidades deben consultar hasta para sacar un simple pago.

La Vicerrectora Académica: Se ausento para asistir al funeral de la Dra. Laura Aguirre de Feo.

El Vicerrector Administrativo: Informa que la semana pasada se reunieron 14 vicerrectores administrativos, no asistieron los representantes de la OPSU ni los Vicerrectores Administrativos de las universidades bolivarianas. Analizaron el instructivo de fecha 07/01/12, sobre el cálculo de los intereses de las prestaciones, el cual se basa en un reclamo de una sentencia de un trabajador de una empresa privada (No. 434 del 10/06/03). La entrega de la data fue cambiada del 19/01 al 28/02/12, el dilema estriba en que si la data se envía según el nuevo instructivo, sería ilegal y si se envía como se venía haciendo también es considerada ilegal por la OPSU. Hay un reclamo de prima de hogar de 329 administrativos, 189 obreros y 236 docentes activos. Con respecto al HCM el básico de cobertura, en algunas universidades, es de Bs.50.000,00 y en la UCLA es de Bs. 3.000,00. El vicerrector Administrativo de la UCV notificó que ellos recibieron la diferencia del cálculo del bono vacacional 2010, pero las otras universidades no han recibido ninguna notificación por este concepto. Tanto por el HCM como por la diferencia del bono vacacional 2010, los gremios tienen mucha responsabilidad y reclamos que realizar. Informó sobre comunicación emitida por el Consejo de Apelaciones, sobre el recurso interpuesto por la Br. Karla Orellana, revocando la medida con el argumento, sin previa Auditoria, de que los equipos de informática de la UCLA no son confiables.

Reasignaron la secretaria del posgrado y está en marcha el concurso de administrador jefe del DAC.

<p>4. Informe de los Directores de Programas, Director Administrativo, Coordinaciones de Extensión, Investigación, Postgrado, Fomento y Registro Académico.</p> <p><b>Director de Programa de Contaduría:</b> Le preocupa, en este semestre, el no cumplimiento del calendario Académico y es que hay profesores que no se ajustan sobre todo a las pruebas sustitutivas, no se cumple el calendario respecto a los reingreso y a las cancelaciones, de asignaturas. Prof. Galicia sugiere traer a consideración del consejo quienes y el porqué del incumplimiento del calendario académico.</p> <p>El caso del laboratorio de computación, igual le preocupa, por cuanto ya hay una posición de la Prof. Laura Sarabria quien sugiere abrir una sección en el laboratorio y está establecido como norma, que el laboratorio no es para dar clases sino practicas. Se le propone dar respuesta.</p> <p><b>Directora de Programa Administración:</b> Solicita colaboración, a los consejeros y docente en cuanto al proceso de inscripción y es necesario la entrega de la oferta académica lo antes posible.</p> <p><b>Director del Programa de Economía:</b> Informa que las materias del 3º semestre de economía fue aprobado por la comisión de currículo, y enviado a registro académico. Con respecto al calendario informa que este semestre prorrogo el examen por razones de salud y los alumnos le solicitaron que fuera el 30 de este mes, aun cuando les explico que estaban fuera de calendario.</p> <p><b>Director Administrativo:</b> Sigue igual la situación de los recursos, trabajando con los que habían del año pasado. Se recibió la visita de los representantes de los obreros analizando la situación de los que se han incapacitado y la universidad no los repone y donde habían 3 solo hay 2, solicitan colaboración porque van a plantear este conflicto ante las autoridades y le pusimos a la orden cualquier información al respecto, no extraña que en el DAC reclamen, porque no le están escuchando su petición. Ayer hubo reclamo sobre proliferación de roedores, pasaron comunicación y contrataron conjuntamente con uno de los directores, ya se tiene previsto hacer fumigación el 17 de febrero para que tomen las previsiones. La otra información es sobre la solicitud de la reparación de los aires acondicionado, recibió el reporte de los directores de programa sobre el estado de estos equipos. Antes de vacaciones se solicitó a planta física el compromiso, pero repite, que no está de acuerdo en la forma genérica de presentar el presupuesto de reparación de los equipos, porque después este procedimiento no es auditable.</p>
<p>5. Consideración del informe de la Comisión Delegada N° <b>003-2012</b> de fecha <b>24-01-2012</b></p> <p><b>DECISIÓN:</b> Aprobada.</p>
<p>6. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Prof. <b>Aurora Goyo</b>, Jefe del Departamento de Contabilidad del DAC., referida a:</p> <p>6.1 Solicitud de Cambio de Dedicación de Tiempo Convencional 8 h/sem a Tiempo Completo del Prof. Manuel Fernández.</p> <p><b>DECISION:</b> Diferida</p> <hr/> <p>6.2 Solicitud de <b>autorización</b> de la Prof. Lisbeth Carrillo, para administrar la asignatura <b>Contabilidad III</b>, en la modalidad <b>semi-presencial</b>.</p> <p><b>DECISIÓN:</b> Aprobado</p>
<p>7. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. <b>Iván Guevara</b>, Director de Programa de Contaduría referida a: Propuesta Programación Académica lapso <b>2011-2</b>.</p> <p><b>DECISIÓN:</b> Aprobado</p>
<p>8 Consideración y decisión sobre la propuesta del cambio del nombre del DAC. Por el de de : <b>Ciencias Económicas y Empresariales</b>.</p>

Después de una amplia discusión el Consejo acordó asumir dos (2) de las tres (3) Ciencias propuestas de la opción No. 1, por lo que el Decanato llevará el nombre de **Ciencias Económicas y Empresariales**.

**DECISION:** Aprobado de acuerdo a la consulta que se hizo a la comunidad del DAC.

9. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por los siguientes bachilleres: **Rosanyela Gil; Guetzel N, Lias B; Yimis Rodríguez; Robert Emilio Urbina Silva; María Gabriela Torres Linares; Jeniree del C. Vallenilla Rodríguez; Yordari del V. Pérez A.; Yessica Cordero; Holanda Contreras; Estefanía Gerdel Cano; Lelinet Suárez; Joselis Pineda; Keyla Sousa; Maryori Alvarez; Glenda Díaz;; Inés C. Blanco; Shuyine Cen; Oralibeth González; Marlys del C. Graterol Ponces; Vilma Mendoza; Erika Varela; Lilisbeth Pineda; Jaimary Linarez; Alvis Eletza del Carmen Viez, Francesco Leone; Juvana Mora; Mairlin Pérez, Moreno Valdez María Daniela, José Gregorio Alvarez Garcia y Rossana Yekuany Álvarez; José G. Alvarez G.; Eduard A. Orellana V. y Osniel A. Orozco M.** referida a: Solicitud de reingreso para el lapso 2011-2.

**DECISIÓN:** Aprobadas con el aval de los Directores de Programa y del Decano y por esta única vez. No se aceptarán nuevas solicitudes de reingreso para el lapso 2011-2.

10. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Juan José Pérez**, Jefe del Departamento de Economía referida a:

10.1 Presentación del Trabajo de Ascenso del Prof. **Arnaldo Guédez** titulado "**La historia no es la enseñanza del pasado**" para optar a la categoría de Profesor **Agregado**.

**Jurado principal**

**Dulce Marrufo**

**Vilma Acosta**

**Alejandro Garmendia**

**Jurado Suplente**

**Ibar Varas**

**Jorge Pérez**

**Cecil Pérez**

**DECISIÓN:** Aprobado.

10.2 Solicitud de descarga académica de la Prof. **Carolina Mendoza** para el lapso **2011-2**.

**DECISIÓN:** Diferida a fin que el decano haga consulta ante el vicerrectorado académico.

11. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Br. **Treddy Giménez**, C.I.: **15.728.806** referida a: Solicitud de cancelación de matrícula lapso **2011-1**.

**DECISIÓN:** Negada por extemporánea.

12. Consideración y decisión sobre la aprobación definitiva de las Normas de Coordinaduría de asignatura.

**DECISIÓN:** Diferida

### 13. Varios:

**Iván Guevara:** Informa sobre plan para rescatar el jardín del edificio, será ejecutado por la promoción No. 72. Solicita al decano pasar correspondencia a telecomunicaciones para que no suspenda el sistema en épocas de transcripciones. Se enviará petición por escrito a fin de participarles que habrá inscripciones todos los días de 8 am hasta las 8pm y el viernes hasta las 6pm.

**Juan Francisco Gómez:** Pregunta si se van a permitir transcripciones de nota el día 9 y 10 de febrero (ya que el edificio es centro de votaciones). La respuesta es afirmativa, hasta las 6pm.

**Omar Garmendia:** Le extraña el hecho de un concurso para la unidad de Informática publicado en la prensa donde la entrega de credenciales era hasta hoy, pero hoy publican en la página web de la UCLA que ya fue ocupado el cargo, al parecer, sin haber realizado el concurso; en este caso se le recomienda que los interesados pueden impugnar el concurso.

**Juan José Pérez:** Recibió correspondencia de la Prof. Dulce Marrufo, solicitándole cambio de decanato y asignación para el departamento de economía.

**Miguel Correa:** Con respecto al caso anterior, se refiere a que hay una profesora contratada en historia.

**Julio Galicia:** Sugiere que hay un instructivo para solicitar el cambio de un decanato a otro y darle la respuesta apropiada.

**Lenny Escalona:** Informa que mañana tiene reunión de departamento para informar los puntos aquí tratados. En estos días la dirección de captación publicó en la red que está abierto el proceso de solicitud de pasantes externos en el área de informática. Sugiere que el decanato contrate un pasante a fin de brindar apoyo técnico a todos los departamentos docentes.

**Judith Hernández:** Solicita, que se le suministren los nombres de los profesores que voluntariamente van a colaborar con el proceso de inscripción.